

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظيفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	



اسناد مناقصه عمومی یک مرحله ای با ارزیابی کیفی

خدمات عمومی (تنظيفات، آبدارخانه ها)

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

شماره مناقصه: T-PGB/99-

کارفرما: شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

فهرست اسناد پیمان

عنوان

بخش اول - دعوت نامه شرکت در مناقصه

بخش دوم - ارزیابی کیفی

بخش سوم - شرایط مناقصه، دستورالعمل به پیشنهاد دهندگان

بخش چهارم - فرم پیشنهاد قیمت

بخش پنجم - موافقت نامه (سند پیمان)

بخش ششم - شرح کار

بخش هفتم - جدول تفکیکی نرخ ها، مقادیر و برآورد کار

بخش هشتم - نمونه فرم ها، ضمانت نامه ها و دستورالعمل ها

بخش نهم - سایر مدارک و تأییدات پیمانکار

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

بخش اول

دعوت نامه

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

مدیر عامل محترم

شرکت

موضوع: دعوت نامه شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله ای با ارزیابی کیفی انجام خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها) شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

بدینوسیله به اطلاع میرساند که شرایط لازم جهت شرکت در مناقصه به شرح ذیل می باشد .

۱- موضوع و شرح مختصری از مشخصات کار: انجام خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها) شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس طبق شرح کار پیوست و شرایط و منضمات قرارداد حاضر.

۲- محل اجرای کار : بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس.

۳- مبلغ برآورد کل کار :

۴- مدت اجرای کار: یک سال شمسی می باشد.

۵- کارفرما، دستگاه نظارت : شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

۶- دستگاه مناقصه گزار : شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

۷- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ۴،۴۰۳،۵۶۲،۴۸۲ (چهار میلیارد و چهارصد و سه میلیون و پانصد و شصت و دو هزار و چهارصد و هشتاد و دو) ریال می باشد که می بایست به صورت ضمانت نامه بانکی و یا واریز نقدی به نفع کارفرما در پاکت الف تسلیم گردد. مدت اعتبار تضمین فوق باید حداقل سه ماه پس از تاریخ تحویل اسناد مناقصه بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

شماره حساب بانکی کارفرما: ۱۲۴۵۳۰۱۱۷۶۸۱۲ ، بانک سپه، شعبه خالد اسلامبولی تهران، بنام شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

۸- تحویل اسناد مناقصه: از روز دوشنبه مورخ ۹۹/۰۳/۱۲ تا پایان وقت اداری روز پنجشنبه مورخ ۹۹/۰۳/۱۵ می باشد.

۹- نشانی محل دریافت اسناد مناقصه: سایت اینترنتی شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس به نشانی www.pgbidboland.ir می باشد مناقصه گرانی که اسناد مناقصه را از سایت اینترنتی دریافت می نمایند نیاز به پرداخت هزینه خرید اسناد ندارند. همچنین مناقصه گران می توانند با مراجعه به آدرس بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس، دفتر امور حقوقی و پیمان ها، نسبت به اخذ اسناد اقدام نمایند.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

مناقصه گرانی که مایل به دریافت اسناد کاغذی هستند می بایست مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیون) ریال به حساب بنام شرکت پالایش گاز بیدبلند واریز و رسید آن را به امور پیمانهای مناقصه گزار تحویل نمایند.

تبصره: اسناد و مدارک مناقصه فقط به نماینده دارای معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز شرکت پیشنهاددهنده تحویل خواهد شد.

(جهت پاسخ گویی و تماس با امور حقوقی و پیمان های شرکت مناقصه گزار، شماره تلفن ۰۶۱۵۲۷۲۴۲۲۶ داخلی ۳۸۵ و فاکس ۰۶۱-۵۲۷۳۴۳۲۱ در اختیار مناقصه گران می باشد)

۱۰- جلسه توجیهی و بازدید از سایت: جهت رفع ابهامات در خصوص موضوع مناقصه راس ساعت ۱۴ روز دو شنبه مورخ ۹۹/۰۳/۱۹ به نشانی: بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس برگزار می شود. حضور کلیه شرکت کنندگان در جلسه مزبور الزامی است و صورت جلسه ای که به همین منظور تنظیم می گردد نیز می بایست پس از مهر و امضاء شرکت کننده در پاکت (ب) به همراه سایر اسناد به کارفرما تسلیم گردد و صورت جلسه فوق الذکر بعنوان اسناد و مدارک پیمان خواهد بود. لازم به توضیح می باشد که پیشنهاددهنده متعهد و موظف به اخذ صورت مجلس فوق الذکر و تسلیم آن در پاکت (ب) به کارفرما می باشد و در صورت قصور به منزله مردود بودن پیشنهاد تلقی می گردد، ضمناً پاکات پیشنهادی شرکت هایی که در جلسه توجیهی شرکت نموده اند تحویل گرفته نخواهد شد.

۱۱- دعوت شدگان در صورت عدم تمایل به شرکت در مناقصه می بایست مراتب انصراف خود را بصورت کتبی حداکثر تا روز سه شنبه مورخ ۹۹/۰۳/۲۰ به دستگاه مناقصه گزار اطلاع دهند.

۱۲- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات: ساعت ۱۴ روز یک شنبه مورخ ۹۹/۰۳/۲۵ می باشد.

۱۳- نشانی محل تسلیم پیشنهادات: بهبهان، کیلومتر ۱۷ بزرگراه بهبهان-رامهرمز، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس، دفتر امور حقوقی و پیمانها.

۱۴- محل و زمان بازگشایی پاکات: راس ساعت ۱۴ روز پنجشنبه مورخ ۹۹/۰۳/۲۹ در محل سایت بهبهان شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس می باشد.

۱۵- دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هریک از پیشنهادات مختار می باشد و به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاص نبوده و نیز تعهدی بر امضاء پیمان با حائز حداقل قیمت را ندارد و همچنین به پیشنهادات ناقص، مبهم و مشروط ترتیب اثر نخواهد داد.

۱۶- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاددهندگان با هم تباری نموده اند طبق آیین نامه هلدینگ خلیج فارس با آنها رفتار خواهد شد.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۷- بررسی اسناد و مدارک مناقصه

۱۷-۱- مناقصه گران در صورت داشتن هرگونه سوال، رسماً می توانند (نامه یا فاکس) از دستگاه مناقصه گزار استفسار نمایند. بدیهی است که هیچ گونه استنادی از طرف مناقصه گران به توضیحات شفاهی شرکت مناقصه گزار مسموع نخواهد بود و هر نوع پاسخ، توضیح، اضافه و یا حذف مطلبی در اسناد مناقصه از طریق رسمی و به نشانی ایشان و سایر مناقصه گران ارسال می گردد. (جهت پاسخ گویی و تماس با امور حقوقی و پیمان های شرکت مناقصه گزار، شماره تلفن ۰۶۱۵۲۷۲۴۲۲۶ داخلی ۴۷۱ و فاکس ۰۶۱-۵۲۷۳۴۳۲۱ در اختیار مناقصه گران می باشد)

۱۷-۲- شرکت مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در موارد مندرج اسناد مناقصه را رسماً و به صورت اصلاحیه/اصلاحیه ها قبل از اتمام تحویل پاکات "الف"، "ب" و "ج" برای خود محفوظ می دارد.

بدیهی است در این گونه موارد شرکت مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پاکات را رسماً به تعویق انداخته و مناقصه گران اعلام نماید.

۱۸- شرکت مناقصه گزار هزینه هایی را که مناقصه گران بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل خواهند شد را بازپرداخت نمی نماید.

۱۹- به پیشنهاداتی که به صورت مشارکت (کنسرسیوم) ارائه گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد و عیناً به پیشنهاد دهنده عودت داده می شود.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

بخش دوم

ارزیابی کیفی

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

موضوع: ارزیابی کیفی مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)

توجه: پیشنهاددهندگان می بایست پاکت استعلام ارزیابی کیفی را جدا از سایر پاکات مناقصه (الف، ب، ج) قرارداد

و همزمان با آنها به مناقصه گزار ارائه نمایند.

مدارک و مستندات مورد نیاز ارزیابی کیفی

۱- رونوشت مصدق اساسنامه

۲- آگهی تاسیس شرکت و آگهی روزنامه رسمی آخرین تغییرات حاوی دارندگان امضاء مجاز و تعهد آور و آخرین وضعیت ثبتی شرکت (رونوشت یا کپی کلیه موارد مزبور برابر با اصل گردد).

۳- ارائه لیست صاحبان سرمایه شرکت همراه با مشخصات سهامداران

۴- کپی برابر با اصل گواهینامه مؤدیان مالیاتی (شماره اقتصادی ۱۲ رقمی)

۵- کپی برابر با اصل شناسه ملی اشخاص حقوقی.

۶- داشتن صلاحیت انجام کار و گواهی های احراز صلاحیت معتبر از مراجع قانونی

۷- گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران (نکته: در صورت عدم ارائه آن مناقصه گر از روند ارزیابی حذف می گردد).

۸- کپی برابر با اصل کارت ملی دارندگان امضاء مجاز شرکت پیمانکار.

۹- صورتجلسه بازدید و گواهی بازدید.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۰- ارایه مدارک و مستندات ارزیابی کیفی جدول و براساس توضیحات ذیل آن.

معیار های ارزیابی کیفی بر اساس جدول ذیل بوده و ارایه مدارک و مستندات مربوطه الزامی می باشد:

توضیح	امتیاز کسب شده	امتیاز	وزن(درصد)	شرح	ردیف
نحوه ارزیابی بشرح توضیحات ذیل جدول با توجه به اسناد و مدارک ارسال شده از طرف مناقصه گر در پاکت ارزیابی کیفی می باشد		۳۵	۱۰۰	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (کار انجام شده) در پنج سال گذشته	1
		۲۵	۴۰	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی در پنج سال گذشته	2
			۴۰		
			۲۰		
		۲۵	۱۰۰	توان مالی در پنج سال گذشته	3
		۱۰	۲۰	داشتن تجربه در محل اجرای کار	4
			۶۰		
			۲۰		
حداقل امتیاز قابل قبول ۷۰ امتیاز می باشد		۵	۱۰۰	ارائه HSE Plan در رابطه با اجرای موضوع قرارداد	5
		۱۰۰		جمع	

اظهارات ارائه شده در فرم های ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار می باشد و در غیر این صورت فاقد اعتبار خواهد بود.

(۱) داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (کار انجام شده) در پنج سال گذشته :

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱-۱- برای کارهای پیمانکاری عمومی در این ارزیابی تعداد (۴ فقره) قراردادهای مناقصه گر و منطبق (خدمات عمومی) با شرح کار و موضوع مناقصه، با حجم یا مبلغ هر قرارداد به تفکیک هر سال (به صورت سالیانه)، معادل یا بالاتر از برآورد مناقصه جهت یک سال در پنج سال گذشته ملاک محاسبه می باشد. بدیهی است برای مقادیر (حجم یا مبلغ) کمتر از برآورد، امتیاز به تناسب کاهش می یابد.

تبصره ۱: هر بخش از قرارداد و الحاقیه های مربوطه در یک سال بعنوان یک کار محسوب می گردد.

۱-۲- مبلغ قراردادهای سنوات قبل با توجه به نرخ تورم سالیانه اعلان شده از سوی بانک مرکزی و با توجه به تاریخ قراردادها و تاریخ بررسی مدارک در کمیته فنی بازرگانی بروز رسانی خواهد شد.

۱-۳- کمیته فنی بازرگانی مخیر است با استفاده از مواردی همچون مدت، مبلغ و حجم قراردادهای مناقصه گر و قیاس آنها با زمان، مبلغ و حجم کار طبق شرح کار امتیازدهی خود را انجام دهد. امتیاز کامل (۱۰۰ درصد) با شرط معادل و یا بیشتر بودن مدت و یا مبلغ و یا حجم کار مناقصه گر نسبت به برآورد متقاضی انجام خواهد گرفت و در صورت کمتر بودن، امتیاز به تناسب کاهش داده خواهد شد.

۱-۴- در صورتیکه مناقصه گر دارای قراردادهای منطبق با شرح کار مناقصه نبوده ولی دارای قراردادهای مشابه یا مرتبط با شرح کار مناقصه در طول ۵ سال گذشته باشد، ۵۰ درصد امتیاز همان کار قابل محاسبه خواهد بود. برای مقادیر (حجم یا مبلغ) کمتر از برآورد، امتیاز به تناسب کاهش می یابد.

۱-۵- در صورتیکه قراردادهای ارائه شده مناقصه گر منطبق، مشابه، مرتبط با شرح کار مناقصه نبوده ولی دارای قراردادهای مشابه با موضوع مناقصه (پیمانکاری) در طول ۵ سال گذشته باشد ۲۰ درصد امتیاز همان کار قابل محاسبه خواهد بود. برای مقادیر (حجم یا مبلغ) کمتر از برآورد، امتیاز به تناسب کاهش می یابد.

۲) حسن سابقه: (حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی)

میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان در کارهای قبلی (۵ سال گذشته) نسبت به مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمان بندی پروژه تعیین و ملاک امتیازدهی خواهد بود.

۲-۱- رضایت نامه از عملکرد پیمانکار و یا نمایندگان وی در موارد ذیل از طرف رئیس دستگاه نظارت (۲ فقره)

۲-۱-۱- رضایت مسئولین واحدها و یا ناظران.

۲-۱-۲- حضور فعال نماینده پیمانکار.

۲-۱-۳- عدم شکایت کارگران.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پتروشیمی خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۴-۱-۲- پرداخت بموقع حقوق و مزایای کارگران.

۵-۱-۲- تحویل بموقع لوازم و وسایل فردی کارگران.

یا ارائه ۲ فقره رضایت نامه از عملکرد پیمانکار از طرف مدیرعامل.

۲-۲-۱- ارائه دو رضایت نامه با موضوع رضایت از عملکرد قراردادی (فرم ارزیابی از عملکرد قراردادی) مناقصه گر از دستگاه نظارت شامل موارد ذیل :

۱-۲-۲- کفایت کادر فنی و اجرایی.

۲-۲-۲- تأمین بموقع مواد مصرفی برای اجرای کار.

۳-۲-۲- تأمین بموقع تجهیزات و دستگاه های مورد نیاز اجرای کار.

۴-۲-۲- کیفیت کارهای انجام شده در مدت زمان قرارداد.

۵-۲-۲- عدم دریافت اخطار در طول مدت قرارداد.

یا ارائه ۲ فقره ارزیابی از عملکرد مناقصه گر از طرف امور حقوقی و پیمان ها .

۳-۲- تقدیر نامه ها

ارائه دو فقره تقدیر نامه از طرف مدیرعامل شرکت های طرف قرارداد و یا سایر مقامات ارشد وزارتخانه نفت.

۳) توان مالی مناقصه گر (میزان سرمایه و توان مالی و پشتیبانی)

ارزیابی توان مالی مناقصه گران براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته و براساس معیارهای ذیل تعیین می شود:

الف - ارزیابی توان مالی مناقصه گران براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.

ب - حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۱-۳- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده.

۲-۳- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت.

۳-۳- پنج برابر دارایی های ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر قانونی.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۴-۳- تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه.

تبصره: بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱-۳) تا (۳-۳) بند «ب» این ماده، مبنای محاسبات می‌باشد و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

۴) داشتن تجربه در محل اجرای کار/بومی بودن:

دراین ارزیابی داشتن تجربه درمحل اجرای کار/بومی بودن مناقصه‌گرمند نظر بوده و بشکل ذیل ارزیابی خواهد شد.

۱-۴- ثبت شرکت در یکی از شهرستان‌های استان خوزستان

۲-۴- داشتن دفاتر و یا کارگاه در یکی از شهرستان‌های ماهشهر، سربندر، بندرامام خمینی و یا منطقه ویژه اقتصادی بندرامام خمینی

۳-۴- داشتن سابقه کار مشابه (۲ کار) در ۵ سال گذشته در شرکت‌های واقع در منطقه ویژه اقتصادی بندرامام خمینی

با توجه به اینکه اطلاعاتی که توسط پیشنهاددهنده ارائه خواهد شد مبنای ارزیابی و شرط ورود به مناقصه قرار خواهد گرفت، مسئولیت صحت اطلاعات مستقیماً متوجه آن پیشنهاددهنده بوده و در صورتی که مشخص گردد اطلاعات ارسال شده خلاف واقع ارائه شده، در هر مرحله باعث محرومیت آن شرکت در مناقصه فعلی و مناقصات آتی گردیده و جبران هرگونه ضرر و زیان احتمالی برعهده ارائه دهنده اطلاعات خواهد بود و دستگاه مناقصه‌گزار حق پیگیری راز مراجع قانونی برای خود محفوظ می‌دارد.

کلیه اسناد و مدارک مشروحه ذیل با مهر و امضاء مجاز آن شرکت معتبر بوده و می‌بایست به صورت کامل در موعد تعیین شده تحویل دستگاه مناقصه‌گزار گردد بدیهی است در صورت نقص مدارک و مستندات، شرکت مزبور از روند ارزیابی حذف گردیده و کلیه عواقب ناشی از نقص مدارک و مستندات بر عهده شرکت پیمانکار می‌باشد.

۵- دارا بودن گواهینامه یا تقدیر نامه در زمینه HSE از سازمان های معتبر (دوفقره).

با توجه به اینکه اطلاعاتی که توسط پیشنهاددهنده ارائه خواهد شد مبنای ارزیابی و شرط ورود به مناقصه قرار خواهد گرفت، مسئولیت صحت اطلاعات مستقیماً متوجه آن پیشنهاددهنده بوده و در صورتی که مشخص گردد اطلاعات ارسال شده خلاف واقع ارائه شده، در هر مرحله باعث محرومیت آن شرکت در مناقصه فعلی و مناقصات آتی گردیده و جبران هرگونه ضرر و زیان احتمالی برعهده ارائه دهنده اطلاعات خواهد بود و دستگاه مناقصه‌گزار حق پیگیری راز مراجع قانونی برای خود محفوظ می‌دارد.

کلیه اسناد و مدارک مشروحه ذیل با مهر و امضاء مجاز آن شرکت معتبر بوده و می‌بایست به صورت کامل در موعد تعیین شده تحویل دستگاه مناقصه‌گزار گردد بدیهی است در صورت نقص مدارک و مستندات، شرکت مزبور از روند ارزیابی حذف گردیده و کلیه عواقب ناشی از نقص مدارک و مستندات بر عهده شرکت پیمانکار می‌باشد.

خوانده شد مورد قبول می‌باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

م. بخش سوم م.

شرایط مناقصه و دستورالعمل به پیشنهاد دهندگان

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

علاوه بر مراتبی که در دعوت نامه شرکت در مناقصه ذکر شده است ، شرایط مشروحه ذیل نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:

۱- بررسی اسناد و مدارک مناقصه

پیشنهاد دهندگان بایستی قبل از محاسبه مبلغ پیشنهادی از محل اجرای موضوع پیمان، نوع کار، جزئیات دقیق اجرا، شرایط محلی و کلیه عواملی که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی مؤثر باشد آگاهی کامل حاصل نموده، اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه، بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردند.

چنانچه هنگام مطالعه اسناد و مدارک مناقصه، بنظر پیشنهاد دهنده نکات مبهم و یا ناقص وجود داشته باشد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری باشد پیشنهاد دهنده باید در آن مورد از دفتر امور حقوقی و پیمان های شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس (به شماره تلفن ۰۶۱۵۵۲۷۲۴۳۲۶ داخلی ۳۸۵ کتباً به وسیله فاکس به شماره ۰۶۱۵۲۷۲۴۳۲۱ استفسار نماید و چنانچه در نتیجه این استفسار اطلاعات و توضیحاتی بدست آید که در اسناد و مدارک مناقصه منعکس نباشد مراتب کتباً با اطلاع استفسار کننده و همچنین سایر پیشنهاد دهندگان خواهد رسید. هر نوع توضیح یا تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی دعوت شدگان ارسال و یا تسلیم می گردد و این ضامین جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید.

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس حق تغییر یا اصلاح، تجدید نظر در مشخصات یا شرایط را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق طی یک اصلاحیه جهت کلیه دعوت شدگان در مناقصه ارسال خواهد شد.

از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر و شرح کار یا قیمت ها باشد، در این صورت شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

تبصره: پیشنهاد دهندگان می بایست مبلغ پیشنهادی (در این مناقصه، می بایست علاوه بر مبلغ پیشنهادی درصد بالاسری را نیز اعلام نماید) خود را با توجه به موارد فوق الذکر و همچنین بازدید از محل و اشراف کامل به حجم کار و کلیه جزئیات انجام کار و ساعات کار و لزوم کار در ایام تعطیل و جمعه ها و نوبت کاری و شب کاری و شیفت و غیره در محل شرکت در صورت نیاز و بنا به درخواست کارفرما و پس از رفع هرگونه ابهام و سؤالی برگه پیشنهاد قیمت را ارائه و تسلیم نمایند.

هیچ گونه استنادی از طرف پیشنهاد دهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی بدلیل اینکه پیشنهاد دهنده به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچ گونه تعذر به عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از طرف پیشنهاد دهنده مسموع نخواهد بود.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۲. تکمیل نمودن مدارک مناقصه

۲-۱) مناقصه‌گران باید پس از انجام بررسی و تحقیقات لازم مندرج در بند ۱ فوق مبلغ کل پیشنهادی خود را طبق شرح بخش دوم این بخش (برگ پیشنهاد نرخ) و مطالعه دقیق، مشخصات و شرایط، شرح خدمات و سایر مدارک مناقصه برای کل کار محاسبه، تکمیل و تسلیم نمایند.

۲-۲) پیشنهاددهنده باید اسناد و مدارک این مناقصه را که از مناقصه‌گزار دریافت نموده است بر طبق دعوت‌نامه آن، ارزیابی کیفی، شرایط مناقصه، اصلاحیه‌هایی که طبق شرح بند ۱ فوق ممکن است در حین مناقصه صادر و برای کلیه شرکت‌کنندگان ارسال گردد، سایر دستورالعمل‌ها و مقررات، تکمیل، تنظیم، مهر و امضاء نموده و همراه سایر مدارک درخواستی حسب مورد در **پاکت‌های (۱)**

ارزیابی کیفی (۲) الف (۳) ب (۴) ج، قرار داده و پس از درج موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاددهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد بر روی پاکت‌های مذکور آنان را به صورت دربسته و لاک و مهر شده در مهلت مقرر با اخذ رسید به دفتر امور پیمان‌های شرکت پتروشیمی بوعلی‌سینا تسلیم نماید.

۲-۳) کلیه پیشنهاددهندگان می‌بایست نحوه انجام عملیات موضوع پیمان به لحاظ کمی و کیفی و همچنین برآورد نفرات مورد نیاز را به تفکیک برای هر بخش از خدمات طبق فهرست شرح کار (پیوست بخش پنجم اسناد مناقصه) و در پاکت "ب" تسلیم کارفرما نمایند. بدیهی است که مورد فوق از مهم‌ترین بخش اسناد مناقصه و یکی از ملاک‌های ارزیابی بوده و جزء اسناد پیمان محسوب می‌گردد و عدم تکمیل آن به منزلهٔ مردود بودن پیشنهاد تلقی می‌گردد.

۲-۴) در صورت عدم اجرای کامل دستورات فوق‌الذکر، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود و شرکت پتروشیمی بوعلی‌سینا حق دارد بدون اینکه نیاز به هر نوع توضیح یا استدلالی باشد چنین پیشنهادی را مردود بداند.

۳. اسناد مناقصه

منظور از اسناد مناقصه تمام اسناد و مدارک مشروحه ذیل است که حسب مورد و به شرح زیر پیشنهاددهندگان می‌بایست آنها را در یکی از **پاکت‌های (۱) ارزیابی کیفی (۲) الف (۳) ب (۴) ج** به صورت جداگانه قرار دهند:

۳-۱) مدارک و اسنادی که باید در پاکت "ارزیابی کیفی" قرار داده شود عبارتند از :

کلیه اسناد و مدارکی که در بخش دوم اسناد مناقصه درج گردیده، می‌باشند.

نکته: پاکات الف، ب، و ج مناقصه‌گرانی به ترتیب ذکر شده بازگشایی می‌گردد که حداقل امتیاز لازم در بخش ارزیابی کیفی را کسب نموده باشند.

۳-۲) مدارک و اسنادی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود عبارتند از :

خوانده شد مورد قبول می‌باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

-تضمین شرکت در مناقصه/ فیش واریز نقدی که باید طبق شرح بند ۸ بخش اول تهیه گردد.

۳-۳) مدارک و اسنادی که باید در پاکت "ب" قرار داده شود عبارتند از :

۲) پیشنهاد بدون قیمت شامل:

- برگ پیشنهاد قیمت و کلیه شرایط و پیشنهادات احتمالی شرکت برای انجام خدمات براساس اسناد مناقصه بدون قیمت.

- جدول تفکیکی نرخها برای هر نوع فعالیت و خدمات (بدون درج قیمت).

۴) سایر مدارک مناقصه که تماماً مهر و امضاء شده است نیز باید همراه با پیشنهاد تسلیم شوند.

۵) تکمیل فرم شماره ۲ اطلاعات شرکت‌های حاضر در مناقصه.

۶) کتابچه اسناد مناقصه.

۷) پیشنهادات تکمیلی پیشنهاددهنده براساس شرح کار(پیوست بخش چهارم اسناد) و پس از بازدید از محل اجرای کار و اطلاع از نحوه انجام کار بدون ارائه قیمت تهیه و ارائه نمایند.

۳-۴) اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از:

-برگ‌های تکمیل شده پیشنهاد قیمت و فهرست تفکیکی قیمت شامل :

۱ - برای هر یک از ردیف‌های جدول تفکیکی نرخها

۲- قیمت پیشنهادی تفکیکی هر یک از ردیف‌ها/ اجزاء مندرج در جدول تفکیکی نرخها(بخش پنجم اسناد)

لازم به یادآوری است که پیشنهاددهنده موظف است پیشنهاد مالی خود و سایر موارد مندرج در بند فوق (ج) را فقط در پاکت «ج» قرار دهد و به پیشنهاد مالی که خارج از شرایط مقرر در این بند در سایر پاکت‌ها بجز پاکت "ج" قرار داده شود ترتیب اثر داده نخواهد شد و ملاک عمل مناقصه‌گزار فقط پاکت "ج" می‌باشد.

ضمناً مبلغ پیشنهادی می‌بایست با خودکار یا خودنویس و بدون قلم خوردگی به عدد و حروف نوشته شود و در صورت اختلاف، مبلغی که به حروف نوشته شده باشد ملاک عمل قرار خواهد گرفت و در صورتی که پیشنهاد فاقد مبلغ کل به حروف باشد کلاً مردود اعلام می‌گردد.

نکته: چنانچه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس اسناد و مدارکی را بخواهد که در بند ۳ شرایط مناقصه نوشته نشده است، ضمن

اعلام آنها، محل قراردادن آنها را نیز در پاکت‌های (۱) ارزیابی کیفی (۲) الف (۳) ب (۴) ج تعیین خواهد نمود.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۵. اصلاحیه‌ها

هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد، مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها بصورت کتبی و تحت عنوان "اصلاحیه" از سوی شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس اعلام و جزء اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

۶. قانون کار، بیمه و مالیات

- مقررات مربوط به کارگران، قانون کار و تأمین اجتماعی، ضوابط طرح طبقه‌بندی مشاغل و آخرین مصوبات قوانین مربوطه (منطبق با طرح‌های غیرعمرانی) در این مورد ملاک عمل خواهد بود.

- مالیات و سایر حقوق دولتی مورد تقاضای دستگاههای مسئول دولتی از صورت‌وضعیت‌های پیمانکار کسر می‌شود.

۷. هزینه‌های مناقصه

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس هزینه‌هایی را که مناقصه‌گران بابت تهیه و تسلیم پیشنهادات خود متحمل شده‌اند را پرداخت نمی‌نماید.

۸. نحوه استرداد ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه

الف) پس از ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، پاکات الف، ب و ج مناقصه‌گرانی که امتیاز لازم را کسب نکرده‌اند استرداد می‌گردد.

ب) مناقصه‌گرانی که حداقل امتیاز ارزیابی کیفی را کسب نموده‌اند پس از باز شدن و بررسی پیشنهادات آنها توسط مناقصه‌گزار، ضمانت‌نامه‌های شرکت در مناقصه کلیه شرکت‌کنندگان بجز نفرات اول و دوم (مشروط بر اینکه اختلاف دو پیشنهاد کمتر از مبلغ تضمین شرکت در مناقصه باشد) مسترد خواهد شد.

ضمانت‌نامه‌های شرکت در مناقصه برنده اول و نفر دوم مناقصه پس از تسلیم ضمانت‌نامه انجام تعهدات و امضای پیمان مسترد خواهد شد.

۹. انعقاد پیمان

برنده مناقصه ملزم است به منظور تضمین انجام تعهدات موضوع پیمان ظرف مدت ۱۰ روز کاری از تاریخ ابلاغیه کتبی قبولی پیشنهاد، معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیشنهادی خود را به عنوان ضمانت‌نامه انجام تعهدات (مطابق نمونه پیوست مدارک مناقصه) از یکی از بانک‌های معتبر کشور و مورد قبول مناقصه‌گزار، معتبر تا مدت اتمام کلیه کارهای موضوع پیمان بوده ارائه نماید و جهت امضاء پیمان به دفتر امور پیمان‌های مناقصه‌گزار مراجعه نماید.

چنانچه برنده مناقصه پس از ابلاغ کتبی در مهلتی که در بالا ذکر گردیده حاضر به انعقاد قرارداد نشود و یا ضمانت‌نامه انجام تعهدات در زمان مقرر ارائه ننماید در این صورت وجه تضمین مندرج در بند «۸» بخش اول اسناد مناقصه که تسلیم نموده است به نفع شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس و بدون هرگونه تشریفات قضائی ضبط شده و برنده مذکور حق هیچ‌گونه اعتراض و ادعائی نسبت به

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

آن نخواهد داشت. در چنین موردی مناقصه‌گزار به ترتیب نفر دوم را به عنوان برنده مناقصه اعلام خواهد نمود (در صورت وجود شرایط) و چنانچه آنها نیز بشرح مذکور در فوق به موقع ضمانت‌نامه انجام تعهدات را تسلیم ننمایند و حاضر به انعقاد پیمان نشوند، سپرده آنها نیز ضبط خواهد شد و مناقصه تجدید خواهد شد.

همچنین برنده مناقصه موظف است در رأس موعد مقرر مندرج در پیشنهاد شرکت در مناقصه و اعلام کتبی کارفرما مبنی بر شروع کار، عملیات موضوع پیمان را شروع نماید.

۱۰. بازگشایی پاکات

در زمان بازگشایی پاکات مناقصه‌گرانی که امتیاز لازم را کسب کرده‌اند، ابتدا پاکت "الف" محتوی ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه/فیش واریز نقدی باز شده و در صورتی که ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه ایرادی نداشته باشد پاکات بعدی به ترتیب پاکت "ب" و سپس پاکت "ج" بازگشایی خواهند شد.

الف) چنانچه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه به تشخیص اعضاء کمیسیون طبق شرایط تهیه نشده باشد پاکت‌های "ب" و "ج" باز نگردیده و پیشنهاد مورد بحث مردود شناخته می‌گردد. به پیشنهادات ناقص، مبهم و یا مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد و شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاص نبوده و نیز حداقل قیمت ملاک انتخاب برنده مناقصه نمی‌باشد.

ب) چنانچه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس به تبانی و مواضعه بین پیشنهاددهندگان و قوف حاصل نماید پیشنهادات را مردود تشخیص داده و پیشنهاددهندگان متخلف را برای مدتی که ممکن است دائمی باشد از لیست شرکت‌های ذی‌صلاحیت برای دعوت به مناقصه حذف خواهد نمود.

ج) هیچ یک از پیشنهادات قبول شده تلقی نخواهد شد مگر اعلام کتبی قبولی درباره چنین پیشنهادی به وسیله شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس برای پیشنهاددهنده فرستاده شده باشد.

۱۱. تجزیه تفکیکی مبلغ پیشنهادی

شرکت پتروشیمی بوعلی سینا لازم می‌داند پیشنهاد دهنده تجزیه تفکیکی مبلغ پیشنهادی (تکمیل شده) خود را جهت کلیه ردیف‌های جدول بخش پنجم و به تفکیک، همراه با سایر اسناد مناقصه در پاکت «ج»، به شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس تسلیم نماید.

۱۲- انصراف مناقصه‌گزار

چنانچه مناقصه‌گزار (شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس) به هر علت از انعقاد قرارداد با نفر برنده مناقصه منصرف گردد، سپرده نامبره مسترد می‌گردد و برنده مناقصه حق هیچ‌گونه ادعائی مبنی بر جبران خسارت از این بابت را نخواهد داشت.

خوانده شد مورد قبول می‌باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

بخش چهارم

برگ پیشنهاد قیمت

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

برگ پیشنهاد قیمت

مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها) شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس

شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس،

این پیشنهاددهنده پس از بررسی و مطالعه دقیق نوع و نحوه انجام عملیات موضوع مناقصه و آشنائی کامل با کلیه شرایط مناقصه و مدارک منضم به آن و بازرسی و بازدید از محل کار و وقوف کامل نسبت به ساعات انجام کار در اوقات اداری و غیراداری و اضافه کاری و نوبت کاری و شب کاری و غیره حاضر است:

۱- کلیه خدمات مشروح در مدارک مناقصه را طبق شرایط و مشخصات مندرج در آنها را با بهترین وجه ممکن بطوری که از هر حیث مورد موافقت و قبول شرکت مناقصه گزار واقع گردد را برای مدت یکسال شمسی در ازای مبلغ کل به عدد مبلغ **به حروف)** ریال که این مبلغ از مجموع مبالغ تفکیکی هر ردیف از اجزای

جداول متشکله کار مندرج در بخش پنجم اسناد و یا هر مبلغ دیگر که طبق شرایط پیمان افزایش یا کاهش یابد، انجام دهد.
۲- در صورتی که پیشنهاد این شرکت مورد قبول واقع شود بلافاصله پس از امضاء و مبادله پیمان عملیات موضوع پیمان را شروع نماید.

۳- به منظور تضمین انجام تعهدات ظرف ۱۰ روز کاری از تاریخ ابلاغ قبولی شرکت پالایش گاز بیدبلند، معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل پیمان را به منظور انجام تعهدات قراردادی بصورت واریز نقدی یا ضمانت نامه معتبر بانکی صادره از یکی از بانکهای معتبر کشور بنام شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس نزد کارفرما تودیع نماید.

۴- این شرکت تأیید می نماید که کلیه ضمائم، اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۵- این شرکت اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاددهندگان حائز حداقل قیمت را ندارد.

۶- پیشنهاد حاضر از این تاریخ تا مدت ۹۰ روز معتبر بوده و در عرض این مدت هر لحظه شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس قبولی خود را کتباً نسبت به آن اعلام نماید طبق بند ۲ فوق برای طرفین الزام آور خواهد بود و در صورتی که این شرکت حاضر به عقد پیمان یا انجام کار نشود یا از شرایط مقرر عدول نماید، شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس حق دارد ضمن ضبط ضمانت نامه شرکت در مناقصه، بر طبق مقررات داخلی خود با این شرکت عمل نماید.

تبصره: جهت کنترل مهر و امضاء مجاز این شرکت، کپی مصدق اساسنامه، روزنامه رسمی حاوی آخرین تغییرات و مدارک دیگر ضمیمه پیشنهاد باشد.

نشانی و تلفن:

شماره اقتصادی پیشنهاد دهنده:

شماره ملی امضاء کنندگان پیشنهاد :

نام شرکت پیشنهاددهنده :

شماره شناسه ملی شرکت پیشنهاددهنده:

نام و سمت امضاء کنندگان پیشنهاد :

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

بخش پنجم

سند پیمان (موافقت نامه)

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

سند پیمان (موافقت نامه)

شماره پیمان: PGB/98-

تاریخ

این پیمان بین شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس «سهامی خاص» به شماره ثبت ۳۸۹۰۱۹، شناسه ملی ۱۰۳۲۰۳۹۳۱۱۷، کد اقتصادی ۴۱۱۳۷۵۴۴۶۹۱۱ با نمایندگی آقایان محمود امین نژاد به شماره ملی ۲۸۰۰۴۳۸۳۹۸ به عنوان نائب رئیس هیات مدیره و مدیر عامل و غلامرضا اکبرلو به شماره ملی ۲۸۰۲۵۳۸۱۸۷ به عنوان رئیس امور مالی، به نشانی تهران، خیابان بهشتی، خیابان بخارست، کوچه پنجم، پلاک ۸، طبقه ۵ که در این پیمان "کارفرما" نامیده می شود از یکطرف و بشماره شناسه ملی دارنده کد اقتصادی شماره ثبت شده به شماره ، به نشانی ، تلفن ، به نمایندگی به شماره ملی که منبعت در این پیمان به اختصار «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

ماده (۱) موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارتست از انجام خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها) طبق شرح کار پیوست و شرایط و منضمات قرارداد حاضر می باشد.

ماده (۲) اسناد و مدارک قرارداد :

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است که در صورت وجود مغایرت بین مفاد آن، به ترتیب ذکر شده دارای اولویت هستند:

(۱) مکاتبات، اطلاعیه ها و صورتجلسات زمان برگزاری به ترتیب تاریخ صدور

(۲) صورتجلسه توجیهی

(۳) موافقت نامه حاضر

(۴) شرح کار

(۵) جدول تفکیکی نرخ ها، مقادیر و برآورد کار

(۶) فرم پیشنهاد قیمت

(۷) تعهد نامه ها / کاربرگ ضمانت نامه ها

(۸) ضوابط HSE

(۹) دستورالعمل داور

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۰) سایر مدارک و تأییدات پیمانکار

تبصره ۱: اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود و ممکن است به صورت الحاقیه، دستور کار و صورت مجلس باشد. در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، به ترتیب صورتجلسات و موافقتنامه ها و یا الحاقیه هایی که بعد از انعقاد قرارداد در چارچوب پیمان و توسط صاحبان امضاء مجاز صادر شده باشد، اطلاعیه های صادر شده در زمان برگزاری مناقصه و صورتجلسه شفاف سازی به ترتیب تاریخ صدور، موافقتنامه حاضر، شرح مختصر کار، سایر پیوستها و شرایط عمومی پیمان، بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

تبصره ۲: در خصوص جرائم و یا نحوه ارائه خدمات و یا بین شرح کار و اسناد قرارداد (شرح کار و غیره) چنانچه تعارضی و یا ابهامی بوجود بیاید و یا تفسیری مورد نیاز باشد، نظر کارفرما لازم الاتباع است.

ماده ۳) مبلغ قرارداد:

۳-۱) مبلغ کل این قرارداد به عدد (به حروف) ریال بر اساس جداول تفکیکی نرخها می باشد.

۳-۲) تعدیل در ابتدای سال بعد بر اساس افزایشات اعلامی شورای عالی کار در بخش حقوق و دستمزد می باشد، پیمانکار موظف است افزایشات عمومی سالیانه را که از سوی شورای عالی کار اعلام می گردد به پرسنل موضوع قرارداد پرداخت نماید بدیهی است پس از ارائه مدارک مثبته اعمال افزایشات عمومی، مبلغ مزبور با احتساب بالاسری از سوی کارفرما در حق پیمانکار پرداخت خواهد شد. به سایر بخشهای دیگر این قرارداد هیچ گونه تعدیل و یا افزایش قیمتی تعلق نمی گیرد همچنین مبلغ تعدیل به سقف قرارداد افزوده می شود.

ماده ۴) مدت قرارداد :

اجرای عملیات موضوع قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک سال تمام خورشیدی می باشد. پیمانکار متعهد است از تاریخ فوق الذکر شروع به کار و اجرای موضوع قرارداد نماید.

تبصره: کارفرما می تواند حجم و مدت این قرارداد را تا میزان ۲۵٪ افزایش و یا کاهش دهد. ولو این ابلاغ، در روز پایانی قرارداد صورت پذیرفته باش، پیمانکار موظف است با همان قیمت و با شرایط کامل قرارداد تا سقف ۲۵٪ قرارداد ادامه کار دهد.

ماده ۵) محل اجرای قرارداد :

محل اجرای قرارداد شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس، اماکن وابسته و منطقه جغرافیایی که توسط دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار اعلام گردیده است می باشد.

ماده ۶) نحوه و شرایط پرداخت و کسورات قانونی :

خوانده شد مورد قبول می باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱. پیمانکار موظف است در پایان هر ماه صورت وضعیت بدون نقص بر اساس کارهای انجام شده و پس از ارائه لیستهای بیمه پرسنل تایید شده توسط سازمان تامین اجتماعی تهیه، تنظیم و جهت بررسی و تأیید، تسلیم دستگاه نظارت کارفرما نماید. کارفرما صورت وضعیت را مورد رسیدگی و بررسی قرار داده و در صورت تایید، پرداخت می نماید. ضمناً مبلغ صورت وضعیت پس از کسر کسورات قانونی و یا جرائم و خسارات به پیمانکار به شماره حساب و شماره شبا نزد بانک بنام شرکت می گردد.

۲. نحوه پرداخت صورت وضعیتها بر مبنای هزینه ها و پرداختهای واقعی پیمانکار در بخش حقوق پرسنل، بیمه پرداختی به تامین اجتماعی، مالیات، و سایر هزینه ها از جمله هزینه ماشین آلات، مواد مصرفی، سود پیمانکار و غیره و مطابق نرخهای مندرج در جداول تفکیکی نرخهای قرارداد و براساس میزان کارکرد واقعی مورد تایید دستگاه نظارت خواهد بود.

۳. پرداخت به پیمانکار منوط به ارائه صورت وضعیت تصحیح شده و بی نقص می باشد هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی پیمانکار ناقص باشد یا برخی از ارقام آن مورد قبول کارفرما قرار نگیرد صورت وضعیت برای تصحیح به پیمانکار عودت داده می شود، در این حالت با درخواست پیمانکار ۷۰ درصد صورت وضعیت مورد تایید کارفرما به صورت علی الحساب به ایشان پرداخت می گردد.

۴. چنانچه به هر نحوی از انحاء پیمانکار نسبت به تنظیم و ارائه صورت وضعیت نهایی اقدام ننماید، کارفرما رسماً نسبت به تنظیم صورت وضعیت نهایی اقدام و بر همین مبنا امور تسویه با پیمانکار صورت می پذیرد.

۵. مالیات بر ارزش افزوده حسب قوانین جاری، با ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار، قابل پرداخت خواهد بود.

نکته: پرداخت صورت وضعیت نهایی منوط به ارائه مفاسا حساب از سازمان تامین اجتماعی و اداره کار می باشد.

تبصره ۲: پرداخت صورت وضعیتهای تسلیمی پیمانکار بر اساس تعداد واقعی نفرات و کارکرد تایید شده دستگاه نظارت کارفرما اقدام می گردد.

تبصره ۳: هزینه HSE و خودرو نیشان دیزل به صورت یک دوازدهم و سایر بخش ها با توجه به میزان استفاده واقعی در ماه، محاسبه و در صورت وضعیت همان ماه انعکاس یابد.

ماده (۷) ضمانت نامه انجام تعهدات ، کسورات حسن انجام کار و حق بیمه ونحوه آزاد سازی :

۱. پیمانکار می بایست ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیمان به مبلغ (ریال))
 را به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر در وجه کارفرما و یا سپرده نقدی به عنوان ضمانت انجام تعهدات در هنگام امضای پیمان به کارفرما تسلیم نماید. بدیهی است که پس از انقضای مدت پیمان و انجام کلیه تعهدات پیمانکار ، تسویه حساب و ارائه مفاسا حساب از سازمان تامین اجتماعی و ادار کار، با تأیید کارفرما چنانچه موجبی برای ضبط نداشته باشد مسترد می گردد.
۲. از هر پرداخت به پیمانکار، معادل ده درصد (۱۰٪) بابت تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود. مبلغ مذکور پس از پایان قرارداد و تسویه حساب با پیمانکار با تایید کارفرما به ایشان مسترد می گردد.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

تبصره ۱: کارفرما این حق را خواهد داشت تا از پرداخت تمام یا قسمتی از این مبالغ در مقابل عدم انجام تمام یا بخشی از موضوع پیمان با ذکر نواقص و دلایل موجه خودداری نماید.

تبصره ۲: در صورت پیشرفت مالی قرارداد بیش از ۵۰٪، تا ۱۰۰٪ سپرده حسن انجام کار در ازای ارائه تضامین معتبر بانکی به پیمانکار قابل استرداد می باشد.

بدیهی است در صورت عدم رضایت کارفرما حسن انجام کار (در سقف ۱۰٪) به میزانی که کارفرما اعلام می نماید ضبط خواهد شد

۳. از هر صورت وضعیت ۵ درصد بابت ودیعه حق بیمه در راستای ماده ۳۸ قانون کار کسر می گردد مبلغ مذکور پس از ارائه مفاسد حساب به ایشان مسترد می گردد.

ماده ۸ (شروط، تأییدات و تعهدات پیمانکار :

۱. پیمانکار متعهد می شود هرگونه اتفاقی که حین اجرای کار برای کارکنان وی و یا اشخاص ثالث روی دهد را جبران غرامت نماید و کارفرما مختار است در صورت لزوم خسارت و غرامات مذکور را از مطالبات وی کسر و پرداخت نماید. حتی اگر در احکام قضائی شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس محکوم علیه واقع گردد.

۲. پیمانکار متعهد به جبران خساراتی است که توسط وی و یا کارکنان مشارالیه، بر اثر عدم رعایت و اجرای قوانین و مقررات و یا اصول صحیح اجرای کار و ایمنی برای کارفرما شود خواهد بود .

۳. پیمانکار متعهد است کلیه پرداخت های خود به کارکنان و کارگران را بصورت ماهیانه و منظم (پنجم هر ماه) طبق قوانین و قراردادی که با هم منعقد می نمایند، پرداخت نماید و در صورت عدم تحقق این امر کارفرما اختیار دارد از محل مطالبات پیمانکار اینگونه مطالبات را به اضافه ۵٪ هزینه بالاسری برداشت و درحق کارکنان پیمانکار پرداخت نماید .

تبصره: پیمانکار نمی تواند حقوق پرداختی به کارکنان و کارگران را کمتر از دریافتی قرارداد قبل پرداخت نماید .

۳. پیمانکار موظف است عملیات موضوع قرارداد را بر اساس معیارها و استانداردهای قابل قبول و حرفه ای، به نحو شایسته و ماهرانه و توسط کارکنان صلاحیت دار و با تجربه و به تعداد مکفی به نحوی که کوچکترین خللی در اجرای عملیات روی ندهد، انجام دهد و در اجرای آن کلیه وسایل و امکانات و ضوابط مربوطه را بکار گیرد .

۴. پیمانکار تعهد نمود از اموالی که توسط کارفرما و یا هر نوع اموالی که حسب موضوع قرارداد در اختیار وی قرار می گیرد مراقبت کامل نماید . لذا کارفرما حق دارد هزینه های هر گونه اموالی که در نتیجه اهمال یا غفلت پیمانکار یا کارکنان یا عوامل او مفقود یا ضایع گردند را به عنوان خسارت از مطالبات پیمانکار کسر نماید .

۵. پیمانکار حتی الامکان باید نیروهای ستادی، کارگران، نیروی تنظیفات و آبدارخانه مورد نیاز خود را با هماهنگی کارفرما و اداره کار منطقه از بین ساکنین محلی که صلاحیت انجام کارهای موضوع قرارداد را داشته باشند انتخاب کرده و به کار گمارد. بدیهی است کارفرما در رابطه با محل اسکان و خواب و استراحت و غیره پیمانکار و کارکنان وی هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و تامین امکانات مذکور در تعهدات پیمانکار می باشد.

۷. پیمانکار اعلام داشته توانائی لازم را جهت پرداخت حداقل دو ماه به کارکنان، نیروهای تنظیفات و خدمات خود را دارا می باشد. بدیهی است در صورت بروز هر گونه وقفه ای در تأدیه مطالبات پیمانکار، کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در برابر کارکنان

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

و کارگران و باغبانان وی ندارد. و ایشان نمی‌تواند به بهانه عدم دریافت صورت وضعیت از طرف کارفرما حقوق کارکنان و کارگران و باغبانان خود را به تعویق اندازد.

۸. پیمانکار بدینوسیله اعلام می‌دارد که از مجتمع بازدید کرده و از طبیعت محل، وضع موجود، ساختمان‌های اداری و ستادی جهت برآورد تعداد نظافتچی و آبدارچی، شرایط عملیاتی، مقررات ایمنی کارفرما، و آنچه برای اجرای عملیات، لازم و در آن موثر است و از جمله آشنایی با اسناد و مدارک دستگاه‌ها و ماشین آلات، تامین ابزار آلات و دستگاههای مورد نیاز، حجم کار و امکانات لازم مورد نیاز، ضوابط و مقررات کارفرما در زمینه ساعات کار و تعطیلات و ایمنی و آتش نشانی و سایر مطالب مربوطه کاملاً مطلع شده و حق هیچ گونه ادعایی به عنوان خسارت و هزینه های اضافی از بابت عواملی که در این بند ذکر شده و سایر عوامل از این قبیل را نخواهد داشت.

۹. پیمانکار متعهد و ملزم به تهیه و استفاده از البسه متحدالشکل و منظمی است که نوع، جنس و رنگ آن با نظر کارفرما تعیین می‌شود، بدیهی است هزینه تهیه و تامین البسه مذکور بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۰. پیمانکار ملزم و موظف است که برای تمامی کارهای خود از قبیل تنظیفات و پذیرایی، کاردکس تهیه و بر اساس آن، بصورت دوره‌ای و برنامه‌ای اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما خود راساً اقدام و ۲٪ (دو درصد) از صورت وضعیت همان ماه را به عنوان جریمه کسر می‌نماید.

۱۱. چنانچه کارفرما خطاری برای پیمانکار صادر نماید و پیمانکار از دریافت اخطار امتناع ورزد، اخطار مزبور ابلاغ شده تلقی می‌گردد.

۱۲. پیمانکار مجاز به مکاتبه با هیچ مقامی از کارفرما به جزء رئیس دستگاه نظارت خود نمی‌باشد مگر پیش از آن سلسله مراتب را رعایت نموده باشد.

۱۴. پیمانکار موظف است بلافاصله پس از انعقاد قرارداد با کارفرما یک نسخه از کلیه قراردادهای منعقد شده با کارکنان ستادی و کارگران و باغبانان را در اختیار کارفرما قرار دهد بدیهی است در صورت عدم ارائه قراردادهای مذکور به دستگاه نظارت علاوه بر صدور اخطار کتبی، تا زمانی که قراردادهای مذکور را ارائه نموده است ۱٪ از صورت وضعیت هر ماه به عنوان جریمه کسر خواهد شد. قبل از تنظیم قرارداد می‌بایستی نمونه قرارداد هر نفر به تائید رئیس دستگاه نظارت برسد و پس از تائید دستگاه نظارت قراردادها جهت امضاء در اختیار نفرات قرار داده شود.

۱۵. پیمانکار بایستی کلیه مساعدت‌های لازم را با پیمانکاران دیگر و همچنین کارکنان کارفرما و یا افراد ذیصلاح دیگر که ممکن است در طی کار و برای انجام دیگر قراردادهای مشغول بکار بوده و یا می‌شوند معمول داشته و از هرگونه اقدامی که مانع ادامه یا تداخل وظیفه با افراد فوق الذکر گردد اجتناب ورزد.

۱۶. پیمانکار موظف و متعهد است بر اساس موضوع و مفاد این قرارداد، از تاریخ شروع قرارداد کلیه کارکنان خود را بیمه مسئولیت مدنی به میزان ۱۰ درصد بی‌نام جهت پرداخت هزینه‌های غرامت، پزشکی، فوت، نقص عضو و غیره نماید و هزینه های مربوطه را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید و بیمه نامه مذکور را از تاریخ شروع قرارداد به کارفرما تحویل نماید، ضمناً با توجه به این که بیمه مسئولیت مدنی از اجزاء قرارداد بوده و به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد کارفرما هیچ‌گونه تعهد و مسئولیتی تضامنی به عهده نداشته و ندارد. همچنین بیمه نامه‌های مذکور می‌بایست در طول مدت قرارداد دارای اعتبار بوده

خوانده شد مورد قبول می‌باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

و در صورت لزوم پیمانکار رأساً می‌بایست نسبت به تمدید آنها اقدام نماید و در غیر اینصورت بر اساس تصمیم کارفرما اقدام مقتضی صورت می‌پذیرد.

۱۷. چنانچه هریک از کارکنان پیمانکار با اراده خویش از ادامه کار منصرف گردید و یا بصورت غیر مجاز نسبت به ترک محل خدمت اقدام نماید، پیمانکار موظف است مراتب را کتباً به دستگاه نظارت اعلام نموده و از استخدام نفرات جدید بدون هماهنگی با دستگاه نظارت اجتناب نماید. پیمانکار بدون اطلاع و اجازه کتبی کارفرما حق ندارد که فرد/ افراد برکنار شده را ولو بطور موقت مجدداً بکار گمارد.

۱۸. پیمانکار موظف است کارکنان خود را قبل از اشتغال بکار همراه با مدارک (تصویر مصدق شناسنامه - تصویر مصدق کارت ملی - گواهی عدم سوء پیشینه - تصویر مصدق گواهینامه - گواهی سلامت - تصویر مصدق کارت پایان خدمت - سه قطعه عکس) به کارفرما معرفی نماید. کارفرما صلاحیت افراد را بررسی و چنانچه مناسب برای خدمات موضوع پیمان تشخیص داده شوند مراتب را به پیمانکار جهت بکارگیری آنها ابلاغ خواهد نمود .

۱۹. پیمانکار موظف است بلافاصله پس از تاریخ شروع بکار، نماینده تام‌الاختیار خود را کتباً به کارفرما معرفی نماید. نماینده پیمانکار می‌بایست در تمام ساعات اداری و عنداللزوم در خارج از وقت اداری جهت هماهنگی و ارائه خدمات در محل کار حضور داشته باشد.

۲۰. پیمانکار موظف است به عهده و هزینه خود طبق مقررات ایمنی و با توجه به نوع کار، وسایل ایمنی و لوازم مورد نیاز کار شاغلین در قرارداد را مانند کلاه ایمنی، کفش ایمنی، دستکش، عینک و ... را با هزینه خود تهیه نموده و در رأس موعد مقرر طبق لیست افراد با نظارت کارفرما تحویل شاغلین در قرارداد دهد و مازاد آنرا در انبار محل خدمت نگهداری نموده و با تایید نماینده کارفرما در زمانهای مناسب از این وسایل استفاده نماید.

۲۱. پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل وسایل ایمنی مذکور می‌باشد و در صورت عدم تهیه وسایل ایمنی، کارفرما رأساً اقدام به تهیه آن نموده هزینه مربوطه را بعلاوه ۱۰٪ بالاسری از مطالبات پیمانکاری کسر می‌نماید.

۲۲. کارفرما در صورت نیاز نسبت به آموزش اولیه کارکنان پیمانکار در رابطه با آموزش‌های بهداشتی، ایمنی، زیست محیطی و باغبانی در هر بخش مربوطه بصورت رایگان اقدام خواهد نمود. اما در صورت نیاز به تکرار دوره آموزش، هزینه‌های تمام شده دوره می‌بایست توسط پیمانکار پرداخت گردد.

۲۳. پیمانکار متعهد و ملزم می‌باشد کلیه کارکنان مورد نیاز خود را از بین افراد ایرانی و حتی الامکان بومی که از نظر جسمانی سالم بوده و به حسن رفتار و اخلاق شهرت داشته و ترجیحاً سن آنها بین ۲۳ الی ۴۰ سال تمام بوده و در زمینه خدمات موضوع قرارداد دارای سابقه و به نحوه انجام کار آشنائی کامل داشته باشند انتخاب نماید . (مدرک تحصیلی لیسانس جهت کارکنان ستادی است که بنا به ضرورت و مطابق نظر کارفرما به پیمان اضافه یا جایگزین گردند)

۲۴. چنانچه بنا به تشخیص کارفرما پیمانکار در انجام وظائف محوله تعریف شده خود در قرارداد کوتاهی یا اهمال ورزد در این صورت کارکرد پیمانکار در هر بخش مشمول کسر جریمه مطابق مفاد این قرارداد خواهد شد .

۲۷. کارگران نظظیفات و آبدارچیان موظف هستند راس ساعت مقرر در مکان تعیین شده حضور داشته و حضور خود را به تائید کارفرما برساند، عدم حضور در حکم غیبت بوده و مطابق شرح کار هزینه مربوطه بعنوان خسارت از مطالبات پیمانکار

خوانده شد مورد قبول می‌باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظيفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

کسر می گردد، این میزان جریمه مشمول ساعتهایی است که کارگران و هر کدام از نیروهای قرارداد حاضر نبوده اند (بدون جایگزین بوده) تعلق می گیرد.

۳۲. گواهی عدم سوء پیشینه، عدم اعتیاد، فتوکپی پایان خدمت، شناسنامه گواهینامه رانندگی هر راننده قبل از آنکه به کار گرفته شود بایستی تحویل نماینده کارفرما گردد همچنین گواهی عدم ابتلا به بیماریهای منافی با ایمنی رانندگی از مراکز پزشکی ذیصلاح اخذ نموده باشد ضمناً کلیه رانندگان به لحاظ سلامت بایستی به تایید HSE کارفرما رسیده باشند .

۳۳. هرگاه پیمانکار بخواهد راننده ای را تعویض نماید بایستی راننده دیگری همراه با مدارک لازم معرفی نموده تا پس از تأیید صلاحیت وی بجای راننده قبلی به کارگمارده شود .

۳۴. در صورت بروز مشکل از سوی راننده خودرو و اعلام به پیمانکار از طرف نماینده کارفرما حداکثر ظرف ۴۸ ساعت راننده باید با هماهنگی کارفرما و شرایط مذکور تعویض گردد .

۳۵. شستشو و تمیز کردن خودرو در محوطه سایت اکیداً ممنوع می باشد در صورت مشاهده راننده خاطی برابر مقررات موجود در قرارداد پیمانکار مربوطه جریمه خواهد شد .

۳۶. پیمانکار متعهد است جهت انجام کارهای موضوع قرارداد نیروی انسانی مورد نیاز را با توجه به تخصص، تجربه، صلاحیت فنی و اخلاقی آنان به تعدادی که نوع و حجم موضوع قرارداد ایجاب می نماید با هزینه خود بکار گیرد و در جهت حسن انجام کارها، این کارکنان را به نحوی توجیه نماید که ضمن رعایت استانداردهای لازم در اجرای کار برنامه زمانبندی تعیین شده را نیز دقیقاً رعایت نمایند.

۳۷. پیمانکار طبق نظر کارفرما، گزارش روزانه /هفتگی /ماهانه در رابطه با موضوع قرارداد تهیه و به کارفرما ارائه نماید .

۳۸. پیمانکار تعهد می نماید کارکنان خود را با طرز استفاده از وسائل آتش نشانی موجود در محل کار آشنا نماید تا در صورت بروز آتش سوزی بتوانند از وسائل آتش نشانی استفاده نمایند .

۳۹. چنانچه مطابق شرح خدمات و سایر مفاد قرارداد، جهت انجام موضوع پیمان امکاناتی بطور امانی در اختیار پیمانکار قرار گیرد پیمانکار موظف است از آنها بنحو احسن نگهداری و مراقبت نماید چنانچه در اثر سهل انگاری پیمانکار یا عوامل او یا هر شخص ثالثی آسیبی به آنها وارد آید پیمانکار مسئول جبران خسارت است.

۴۰. پیمانکار مجاز نخواهد بود قسمت یا قسمتهایی از قرارداد را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار نماید. در صورت تخلف، کارفرما مجاز است بدون اینکه محتاج به اقامه دلیل باشد به تشخیص خود این قرارداد را فسخ و نسبت به ضبط ضمانت نامه حسن انجام کار پیمانکار اقدام و خسارت وارده را از محل ضمانت نامه حسن انجام کار و در صورت عدم تکافوی وجه ضمانت نامه از محل سایر مطالبات و دارائیهای پیمانکار جبران نماید .

۴۱. پیمانکار نمی تواند کارکنان بازنشسته را به همکاری در شرکت خود دعوت نماید .

۴۲. کارشناسانی که بر اساس دستورالعملهای HSE و دیگر دستورالعملهایی که منضم به قرارداد می باشند می بایست پیمانکار معرفی نماید، تماماً برعهده و هزینه پیمانکار میباشد.

۴۳. رعایت و اجرای کلیه قوانین و مقررات جاری بخصوص قانون کار و بیمه تامین اجتماعی، دستورالعملهای و آیین نامه شرکت صنایع پتروشیمی خلیج فارس، مقررات وزارت کار و مقررات ایمنی و صنایع پتروشیمی و ضوابط حفاظت فنی و بهداشت کار به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۴۳. پیمانکار موظف به رعایت کلیه مفاد آیین نامه تشویقی و انضباطی کارکنان تابع قانون کار و تامین اجتماعی شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس درخصوص کارکنان شاغل در قرارداد می باشد و هرگاه کارفرما تشویق یا تنبیه یک یا تعدادی از این کارکنان را به میزانی که خود تعیین می نماید به پیمانکار ابلاغ نماید، وی می بایست بلافاصله نسبت به آن اقدام نماید.

۴۴. چنانچه پیمانکار به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد خودداری نماید و یا قصور و کوتاهی نماید، کارفرما ضمن اعلام قبلی به پیمانکار، رأساً نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام و ضمن صدور اخطار قراردادی، هزینه کار موصوف (کار انجام شده) را بعلاوه میزان ۳۰٪ بالاسری به حساب پیمانکار منظور می نماید .

۴۵. هرگاه در خصوص درصد جرائم بین مفاد قرارداد تعارض وجود داشته باشد نظر کارفرما مبنی بر استناد بر هر یک از مفاد لازم الاتباع خواهد بود .

۴۶. پیمانکار موظف است بلافاصله پس از استقرار و شروع به کار حداکثر ظرف مدت ۵ روز نسبت به معرفی نماینده شورای سلامت خود به دستگاه نظارت، HSE، امور حقوقی و پیمان های کارفرما معرفی نماید.

۴۷. پیمانکار موظف است نسبت به نصب تابلو بر سر در کارگاه خود اقدام نماید.

۴۸. کلیه مکاتبات اداری از جمله مرخصی روزانه، مرخصی ساعتی، ماموریت اداری و فرم های حوادث و دستور کارها و غیره می بایستی در برگ های پیمانکاری ممهور به مهر و امضاء مربوطه صورت پذیرد و جمع آوری آن در سطح مجتمع و تحویل به حضور و غیاب بر عهده پیمانکار می باشد. بدیهی است در صورت ضرر و زیان کارکنان پیمانکار از این امر مقدار خسارت برعهده و هزینه پیمانکار خواهد شد .

۴۹. نظارت و تأیید شرح کار و خدمات مندرج در قرارداد، از سوی کارفرما از مسئولیت های پیمانکار در رعایت استانداردها و اصول فنی و علمی نمی کاهد و در هر حال پیمانکار مسئول و جوابگوی کاستی هایی است که به علت نقص کار او در خصوص موضوع قرارداد مشاهده می گردد .

۵۰. مسئولیت حفاظت و حراست از اموال به عهده پیمانکار می باشد فلذا در صورت هرگونه اهمال و بی توجهی به این مسئولیت از طرف هریک از کارکنان شرح قرارداد، پیمانکار موظف است ضمن جبران خسارات وارده مطابق نظر دستگاه نظارت، با پرسنل خاکی نیز طبق نظر کارفرما برخورد و اقدام را بعمل آورد.

۵۱. تجهیز کارگاه بر عهده و هزینه پیمانکار می باشد و پیمانکار ملزم به تهیه کانکس جهت خدمات اداری و خوابگاهی و همچنین تمام ملزومات اعم از ملزومات اداری، میز، صندلی، کامپیوتر، پرینتر و تجهیزات و ابزارآلات مورد نیاز ذکر شده در جدول شماره (۱) (تجهیزات و ماشین آلات فضای سبز) به استثنای ردیف ۱ و ۲ و غیره می باشد.

۵۲. حقوق و دستمزد نیروهای ستادی می بایست براساس قانون کار و تامین اجتماعی و لیست حداقل حقوق اعلامی توسط کارفرما در قرارداد پرداخت گردد .

۵۳. پیمانکار حق واگذاری کار بصورت جزئی و یا کلی به غیر ندارد چنانچه به سبب مقتضیات (ضرورت) مجبور به عقد قرارداد با پیمانکاران فرعی (دست دو) شوند می بایست تایید کارفرما را گرفته و یک نسخه قرارداد تحویل کارفرما نماید و در این خصوص چه در زمان قرارداد فی مابین چه بعد از قرارداد حاضر تمامی مسئولیتهای درخصوص قرارداد و تامین اجتماعی بین پیمانکار اصلی و دست دو به عهده و هزینه پیمانکار می باشد .

۵۴. هرگونه تغییر در نفرات بکارگرفته شده در اجرای قرارداد، نیاز به هماهنگی با دستگاه نظارت دارد .

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۵۵. چنانچه پیمانکار تاخیرات غیر مجاز داشته باشد در پایان قرارداد و قبل از تسویه حساب توسط دستگاه نظارت مورد محاسبه قرار می گیرد .

۵۶. اشتباه در محاسبات ریالی (صورت وضعیت ها) از طرفین قابل بازگشت می باشد و چنانچه مبلغ اضافی به پیمانکار پرداخت شده باشد در هر زمان از مدت قرارداد یا بعد از قرارداد، پیمانکار مسئول پرداخت و استرداد مبلغ می باشد .

۵۷. پیمانکار موظف می باشد دستگاه حضور و غیاب درخصوص کارکنان خود اعم از پرسنل ستادی و کارگران و باغبانان تهیه و همچنین تنظیم و ارائه گزارش روزانه به دستگاه نظارت کارفرما می باشد .

۵۸. پیمانکار تائید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. لذا پیمانکار مکلف است کلیه کارکنانی که در اجرای این قرارداد مشغول به کار می باشند را تحت پوشش بیمه تامین اجتماعی قرارداد و کلیه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی را در مورد نحوه محاسبه حقوق و دستمزد براساس مدرک تحصیلی، سابقه خدمت، همچنین پرداخت پاداشها و مزایای متعلقه نظیر بن ، مسکن ، خواربار ، کمک عائله مندی و سایر مزایای قانونی و پرداخت اضافه کاری و استفاده از تعطیلات و مرخصی و مسائل مربوط به حوادث و بیماری و بارداری و غرامت و سایر موارد قانونی را در رابطه با کارکنان خود رعایت نماید و مسئولیت هرگونه تخلف از انجام این تکلیف بر عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچگونه مسئولیتی از جمله موارد استخدامی در قبال کارکنان پیمانکار نخواهد داشت .

۶۰. پیمانکار از محل اجرای کار بازدید کرده و از طبیعت محل، راههای ارتباطی، شرایط عملیاتی، مقررات ایمنی کارفرما، تسهیلات موجود در منطقه، شرایط اقلیمی و آنچه برای اجرای عملیات لازم و در آن موثر است و از جمله آشنایی با اسناد و مدارک دستگاهها و ماشین آلات، نحوه تامین ابزارآلات و دستگاههای مورد نیاز، حجم کار و امکانات لازم، تامین نیروی انسانی لازم اعم از متخصص و کارگر ساده مورد نیاز، ضوابط و مقررات کارفرما در زمینه ساعات کار و تعطیلات، ایمنی و آتش نشانی و سایر مطالب مربوطه کاملاً مطلع شده است. ضمناً عدم آگاهی پیمانکار از موقعیت و چگونگی محل کار و وسایل و نحوه دسترسی به آن و تسهیلات محلی و هرگونه عاملی که در اجرای خدمات مورد نظر من جمله شرایط کار و عملیات موثر باشد به هیچ وجه رافع مسئولیت متقبله از طرف پیمانکار نخواهد بود و مطالبه هرگونه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد و هرگونه اعتراضی از سوی پیمانکار در این خصوص فاقد اعتبار است .

۶۱. پیمانکار باید برای کارکنان خود کارت شناسائی و برای وسائط نقلیه پروانه عبور به محوطه محل پیمان را از اداره حراست کارفرما تحصیل نماید. کارکنان پیمانکار باید هنگام کار در محوطه های کارفرما کارت های شناسائی مذکور را روی لباس (سمت چپ سینه) نصب نمایند.

مسئولیت حفظ و نگهداری کارتهای شناسائی، پروانه های عبور مذکور و نیز ارائه تمدید و استرداد به موقع آنها به کارفرما در موقع لزوم بر عهده پیمانکار است .

ماده (۹) تعهدات کارفرما:

۱. کارفرما یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به پیمانکار معرفی می نماید.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۲. تهیه و تأمین سرویس ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار.
 ۳. تهیه و تأمین یک وعده غذای گرم کارکنان پیمانکار.
 ۴. تهیه و تأمین یک وعده غذای گرم کارگران روز مزد در مواقع حضور در پالایشگاه.
 ۵. تهیه و تأمین نیمه شبی کارکنان پیمانکار در شیفت شب.
 ۶. تهیه و تأمین دو دست لباس کار و یک جفت کفش برای هر نفر در طول پیمان.
 ۷. کارفرما در رابطه با اسکان افراد هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.
 ۸. در صورت اعلام کارفرما مبنی بر لزوم گذراندن دوره های آموزشی نفرت، کلیه اقدامات لازم توسط کارفرما انجام می گیرد.
 ۹. در صورت اعزام نفرت به مأموریت های کاری/آموزشی کلیه امکانات منجمله پرواز، ایاب و ذهاب، اسکان و سه وعده غذا به عهده و هزینه کارفرما می باشد.
- کارفرما هیچ گونه تعهدی برای استخدام و بکارگیری مستقیم کارکنان پیمانکار نداشته و از هر گونه مسئولیتی در این خصوص خود را مبرا می دارد

ماده (۱۰) شرایط فسخ قرارداد :

در موارد ذیل کارفرما مجاز و مختار به فسخ قرارداد بوده و نظر کارفرما در این مورد قطعی و لازم الاجرا می باشد:

- ۱ - عدم اجرا، اهمال و یا تخلف در انجام هر یک از مفاد قرارداد و یا عدم انطباق با شرح و شرایط قرارداد و همچنین عدم توجه به دستورات کارفرما در جهت رفع نواقص کارهای انجام شده به نحوی که موجبات عدم رضایت کارفرما را فراهم سازد .
- ۲ - در صورتی که جمع تأخیرهای غیرمجاز برای شروع عملیات موضوع قرارداد بیش از ۱۰٪ زمان اولیه قرارداد شود .
- ۳ - عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام یا ادامه قرارداد طبق برنامه زمانبندی و یا استانداردهای متعارف (جمعاً حداکثر تا مدت ۱۰٪ مدت اجرای قرارداد) .
- ۴ - بدون سرپرست گذاشتن یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما .
- ۵ - انحلال ، ورشکستگی یا اعسار شرکت/ پیمانکاری طرف قرارداد به هر دلیل .
- ۶ - واگذاری کل یا قسمتی از موضوع قرارداد به شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون تائید و تصویب کارفرما و یا بکارگیری هر یک از کارکنان کارفرما .
- ۷ - چنانچه محرز گردد کسر مبلغ حق بیمه سهم کارگر در فیش حقوقی یک یا تعدادی از ابواب جمعی پیمانکار با مبلغ حق بیمه کسر شده در لیستهای بیمه تائید شده توسط سازمان تأمین اجتماعی مغایرت دارد و یا عنوان شغلی یک یا تعدادی از ایشان در لیست بیمه پرداختی به سازمان تأمین اجتماعی نادرست و یا ناقص باشد .
- ۸ - هر گاه سوابق رفع اثر نشده محکومیت کیفری، محرومیت اجتماعی، تبعید، اجبار به اقامت و یا ممنوعیت از اشتغال به کار یا حرفه معین از مدیرعامل یا اعضای هیئت مدیره موظف و یا غیرموظف پیمانکار کشف گردد .

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

اقدامات پس از فسخ قرارداد :

در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از علل مشروحه در ماده ۱۰ و کارفرما پیمان را مشمول فسخ تشخیص دهد، مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار می‌رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات حقوقی اداری، تضمین انجام تعهدات و مبالغ ۱۰٪ کسور وجه الضمان حسن انجام کار را ضبط می‌نماید و بلافاصله محل و تجهیزات و وسائل موجود در آن را در اختیار گرفته و برای حفاظت آن و ادامه کار اقدام لازم را مبذول می‌دارد.

تبصره : تشخیص کارفرما مبنی بر انطباق تخلف و یا تخلفات پیمانکار با یک یا تعدادی از موارد مذکور در ماده ۱۱ کافی برای فسخ قرارداد می باشد .

ماده (۱۱) ممنوعیت قانونی پیمانکار :

۱- پیمانکار اعلام میدارد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ شمسی نمی باشد و در صورتیکه خلاف آن محرز شود قرارداد فسخ و کارفرما بلافاصله ضمن ضبط ضمانتنامه انجام تعهدات ، وی را به مراجع قضایی معرفی و خسارات وارده را نیز از پیمانکار مطالبه می نماید.

۲- پیمانکار اعلام میدارد انحلال، ورشکستگی یا اعسار نداشته و ندارد .

۳- پیمانکار اعلام میدارد سوابق رفع اثر نشده محکومیت کیفری نداشته و ندارد .

۴- در صورت تحقق هریک از بندهای فوق وفق مفاد این قرارداد اقدام خواهد شد .

ماده (۱۲) خاتمه دادن به قرارداد :

کارفرما صرفاً به تشخیص خود می‌تواند با یک ابلاغ کتبی ۱۰ روزه به قرارداد خاتمه دهد. پیمانکار در طول مهلت فوق می‌بایست مطابق پیمان به تعهدات خود عمل نموده و در پایان مهلت مذکور وفق مقررات و شرح پیمان چنانچه پیمانکار می‌بایست کلیه وسایل و لوازم مصرفی باقیمانده را تحویل کارفرما نماید، این امر را طی صورتجلسه‌ای که به امضاء طرفین می‌رسد به انجام رسانده و پیمانکار خود ضامن هر گونه عیب و نقص مواد، وسایل و لوازم مصرفی تحویلی می‌باشد و تعهداتی که پیمانکار تا قبل از ابلاغ ختم پیمان در مقابل اشخاص ثالث نموده که در اثر خاتمه دادن به پیمان مستلزم پرداخت هزینه و خساراتی از جانب پیمانکار به آن اشخاص می‌باشد پس از رسیدگی و تأیید کارفرما به بستنکار از حساب پیمانکار منظور می‌شود . پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از خاتمه پیمان نسبت به ارسال صورت وضعیت نهائی اقدام خواهد نمود. کارفرما پس از بررسی اولیه صورت وضعیت و مطالبات و بدهی‌های پیمانکار را با در نظر گرفتن مفاد این ماده محاسبه و با وی تسویه حساب می‌نماید پس از انجام تسویه حساب سپرده‌های پیمانکار آزاد خواهد شد و ایضاً پیمانکار اقرار نموده که هیچ‌گونه ادعای خسارتی از جمله تأخیر تأدیه در این خصوص نداشته و ندارد و پیمانکار این ترتیب را پذیرفته و صرفاً مستحق دریافت حق الزحمه کارهای انجام شده (به تناسب شرح موضوع قرارداد) تا تاریخ خاتمه پیمان می باشد .

ماده (۱۳) حل اختلاف :

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

کلیه اختلاف‌هایی که ممکن است در تعبیر و تفسیر مفاد این پیمان چه در مرحله اجرا و چه پس اجرای آن پیش آید چنانچه در کمیسیونی که مرکب از بالاترین مقام دستگاههای اجرایی و مجری حل و فصل نگردد، از طریق دادگاه صالحه حل و فصل خواهد شد، بدیهی است از زمان حدوث اختلاف تا زمان رفع آن پیمانکار ملزم به ایفای تعهدات خود طبق پیمان می باشد.

ماده (۱۴) تسویه حساب نهائی:

(الف)

تسویه حساب نهائی با پیمانکار منوط به اجرای موارد ذیل میباشد:

۱. ارائه گواهی یا صورت جلسه تحویل و تحول کلیه تجهیزات لوازم و مدارکی که کارفرما در طول مدت زمان قرارداد حسب نیاز به پیمانکار تحویل شده بود.

۲. ارائه مفاسد حساب سازمان تامین اجتماعی

۳. ارائه گواهی از اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی مبنی بر عدم وجود پرونده شکایت در خصوص این قرارداد (حسب نیاز مطابق اعلام کارفرما)

۴. ارائه گواهی عدم بدهی مالیاتی از اداره امور مالیاتی (حسب نیاز مطابق اعلام کارفرما)

۵. ارائه گواهی تسویه حساب با کلیه نیروها (کارکنان قرارداد) مطابق قانون کار

تبصره یک : پیمانکار موظف است در تاریخ تسویه حساب با کارکنان ابواب جمعی شاغل در پیمان، سنوات و مرخصی و دیگر مطالبات کارکرد آنان را با خود طبق قانون کار پرداخت نماید .

(ب)

۱. پرداخت آخرین صورت وضعیت و مطالبات پیمانکار منوط به تسویه حساب نهائی با کارکنان، تأمین اجتماعی، امور مالیاتی، اداره کار، دستگاه نظارت و اداره حراست کارفرما می باشد

۲. چنانچه پیمانکار در پیگیری امور تسویه حساب اهمال و کوتاهی نماید، تمدید ضمانت نامه‌های قرارداد به هزینه خود پیمانکار می باشد .

ماده (۱۵) عدم افشاء اطلاعات :

پیمانکار متعهد است اطلاعاتی را که در جریان انجام کار تحصیل می کند محرمانه تلقی نموده و از افشای آن به هر صورت خودداری نماید و در صورت افشای اطلاعات علاوه بر مجازات قانونی ملزم به جبران خسارت با نظر کارفرما خواهد بود .

ماده (۱۶) حوادث قهری و غیر مترقبه :

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها) شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
------------------	--	---

فورس مازور به وقایعی اطلاق می گردد که جلوگیری از آن از حیطة اقتدار و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آن قابل پیش بینی و پیشگیری نبوده و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آن غیرممکن باشد اعم از جنگ اعلام شده یا نشده انقلابات و اعتصابات عمومی ، شیوع بیماریهای واگیردار، زلزله، سیل و طغیانهای غیرعادی، آتش سوزیهای دامنه دار و مهارنشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف قرارداد که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای پیمانکار ناممکن سازد جزو حوادث قهری به شمار می رود و در صورت بروز آنها هیچ یک از دو طرف مسئول خسارت وارده به طرف دیگر نمی باشد. در مواردی که به علت حوادث قهری و غیر مترقبه انجام این قرارداد برای یکی از طرفین غیرممکن شود ذیربط مراتب را به طرف دیگر اعلام می نماید و در این صورت طرفین به منظور یافتن راه حل منطقی و حصول توافق با یکدیگر مذاکره خواهند نمود. چنانچه راه حل مرضی الطرفین ظرف مدت معقولی حاصل نگردد و حادثه قهریه همچنان ادامه داشته باشد ختم قرارداد به پیمانکار اعلام و پیمانکار ظرف مدت ۳۰ روز پس از اعلام خاتمه قرارداد صورت حسابدی بابت حق الزحمه خود تا تاریخ اعلام حادثه قهری و غیرمترقبه به کارفرما تسلیم خواهد نمود و کارفرما صورتحساب مزبور را ظرف مدت ۳۰ روز بررسی و نسبت به پرداخت مبلغی که به پیمانکار تعلق می گیرد طبق شرایط قرارداد اقدام می نماید .

ماده (۱۷) دستگاه نظارت و حدود اختیارات آن :

نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار به موجب قرارداد حاضر تقبل نموده است از طرف کارفرما به مدیر امور منابع انسانی واگذار شده است که ناظر مستقیم را تعیین و به پیمانکار معرفی می نماید. دستگاه نظارت حق دارد با توجه به مفاد و مندرجات قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن بعنوان نماینده کارفرما در اجرای عملیات موضوع قرارداد نظارت دقیق را به عمل آورد . تبصره : کارفرما در مدت اجرای عملیات موضوع قرارداد و هر زمان که صلاح بداند می تواند توسط دستگاه نظارت و یا مأمورین دیگر عملیات پیمانکار را بازرسی کند. پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و یا مدارکی را که مورد نیاز کارفرما باشد، در اختیار دستگاه نظارت یا مأمورین مجاز وی قرارداده و تسهیلات لازم را برای انجام این امر فراهم نماید .

ماده (۱۸) جریمه تاخیر :

۱. در صورتی که تاخیر و یا عدم رعایت کیفیت طبق دستورالعمل ها و ضوابط جاری مورد نظر کارفرما، ناشی از فعل یا ترک فعل یا قصور و تعلل پیمانکار باشد، به ازاء هر روز تاخیر از برنامه زمانبندی، معادل ۱۰٪ مبلغ کارهای عقب مانده و یا بدون کیفیت در هر بخش از مبلغ صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می گردد . تبصره: کسر مبالغ جرائم و یا تاخیرات غیر مجاز از مطالبات پیمانکار بدل اصل تعهد نیست و پیمانکار را نیز از انجام تعهداتش بری نمی سازد .

۲. پیمانکار ملزم و متعهد به اجراء و رعایت تمامی مفاد این قرارداد مطابق شرح کار و شرایط مندرج در سایر اسناد قرارداد می باشد. چنانچه پیمانکار به هر یک از تعهدات خود در این قرارداد عمل ننماید و یا موضوع قرارداد را منطبق با تعهدات قراردادی به هر نحو و به هر شکل انجام ندهد، کارفرما ضمن تذکر قبلی به پیمانکار، موضوع قرارداد را رأساً انجام و ضمن

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

اعمال ۵ درصد جریمه، از صورت وضعیت همان ماه بعلاوه ۱۰٪ بالاسری از محل مطالبات پیمانکار کسر می‌نماید و در این رابطه هیچ گونه اعتراضی از سوی پیمانکار مسموع نخواهد بود.

۳. بازداشت نامه های صادره از طرف مراجع ذیصلاح از جمله اداره کار، قوه قضائیه و غیره بر علیه پیمانکار که منجر به پرداخت به نیروهای پیمانکار و یا هر شخص حقیقی و یا حقوقی که مطالباتی از پیمانکار داشته باشد گردد با احتساب ۵٪ بالاسری نسبت به مبلغ بازداشت نامه از محل مطالبات پیمانکار کسر می‌گردد. پیمانکار قبلاً این ترتیب را پذیرفته و حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.

۴. پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه وسائل و احتیاجات مربوط به کارکنان خود را شخصاً تهیه نماید. در غیر اینصورت کارفرما موضوع را کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود و چنانچه ظرف مدت معقول که کارفرما تعیین خواهد نمود نسبت به تأمین وسائل و احتیاجات و غیره اقدام ننماید، کارفرما می‌تواند هر نوع وسایل مورد نیاز کارکنان پیمانکار را تهیه نموده و با ۱۰٪ هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر می‌نماید.

۵. چنانچه کارگری (کارکنان پیمانکار) علیه شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس شکایت نماید، پیمانکار موظف است خود راساً به مرجع قضایی یا اداری یا ثبتی و یا مراجع دیگر مراجعه نماید و ضمن اقرار به اینکه دعوا متوجه پیمانکار می‌باشد نسبت به پیگیری و رفع اتهام و رفع دعوا از کارفرما اقدام نماید در غیر اینصورت و استنکاف از پیگیری موثر موضوع، کارفرما ضمن صدور اخطار، راساً نسبت به اخذ وکیل دادگستری اقدام و کلیه هزینه‌های دادرسی و حق الوکاله وکیل بعلاوه ۳۰٪ بالاسری را از محل مطالبات پیمانکار کسر و در خصوص حضور پیمانکار در مناقصه آتی اتخاذ تصمیم می‌نماید.

محاسبه جرائم (جبران خسارت) ظاهر ناآراسته و رفتار نامناسب کارکنان پیمانکار

ردیف	شرح	واحد	مبلغ (ریال)
۱	عدم استفاده از لباس کارگر اختصاصی تعیین شده توسط کارفرما	روزانه نفر	۴۰۰,۰۰۰
۲	عدم استفاده از وسایل ایمنی در کارمانند دستکش، چکمه، عینک، گوشی و...	روزانه نفر	۳۰۰,۰۰۰
۴	تمیز و مرتب و اندازه نبودن البسه کار	روزانه نفر	۳۰۰,۰۰۰
۵	بی توجهی به تذکرات و توصیه های کاری و رفتاری از طرف مافوق و یا کارفرما	روزانه نفر	۵۰۰,۰۰۰
۶	برخورد خلاف اخلاق و آداب اجتماعی و عدم همکاری در کارهای محوله با همکاران	روزانه نفر	۵۰۰,۰۰۰
۷	بی انضباطی و بی توجهی به مقررات و دستورالعمل های کاری و رفتاری	روزانه نفر	۵۰۰,۰۰۰
۸	تأخیر حضور و یا تعجیل خروج از محل تا یک ساعت	روزانه نفر	۲۰۰,۰۰۰
۹	ارائه اطلاعات خلاف واقع و نادرست به مافوق و یا کارفرما	روزانه نفر	۵۰۰,۰۰۰
۱۰	کم کاری پنهان و آشکار و سرسری گرفتن کارهای محوله	روزانه نفر	۵۰۰,۰۰۰
۱۳	همراه نداشتن وسایل و ابزار مورد نیاز برای انجام کارهای محوله روزانه	روزانه نفر	۳۰۰,۰۰۰

محاسبه جرائم (جبران خسارت) عدم اجرای صحیح مفاد پیمان

خوانده شد مورد قبول می باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

ردیف	شرح تخلف	مبنای روزانه	واحد	هزینه واحد به ریال
۱	عدم ارائه اطلاعات صحیح توسط پیمانکار به کارفرما	روزانه	هر مورد	۲,۰۰۰,۰۰۰
۲	عدم ارائه گزارش روزانه تا ظهر روز بعد	روزانه	هر نسخه	۵۰۰,۰۰۰
۳	عدم سرویس دهی مناسب آبدارخانه	روزانه	هر مورد	۵۰۰,۰۰۰
۴	عدم نظیف مناسب	روزانه	هر قسمت	۵۰۰,۰۰۰
۵	عدم تهیه ابزار و یا ماشین آلات مندرج در قرارداد	یک هفته پس از شروع قرارداد در صورت نیاز(بر اساس نظر دستگاه نظارت)		هزینه تهیه به علاوه ۳۰ درصد بالاسری
۶	غیرقابل استفاده و یا کارائی مفید نداشتن وسایل و ابزار کار و ماشین آلات	روزانه	هر مورد	۵۰۰,۰۰۰
۷	عدم سرکشی سرکارگران، سرپیچی از دستور کارفرما	روزانه	هر مورد	۱,۰۰۰,۰۰۰
۸	عدم حضور مستمر و مؤثر نماینده پیمانکار در محدوده مورد پیمان	روزانه	هر مورد	۱,۵۰۰,۰۰۰
۹	تقسیم کار کارکنان پیمانکار در قسمت های مختلف برخلاف نظر کارفرما	روزانه	هر مورد	۲۰۰,۰۰۰
۱۰	عدم استفاده از تجهیزات مناسب در هنگام سم پاشی	روزانه	هر مورد	۳۰۰,۰۰۰
۱۱	عدم توجه و رعایت دستورالعمل ها و نامه های کارفرما	روزانه	هر مورد	۵۰۰,۰۰۰
۱۲	عدم معرفی سرپرست کارگاه واجد شرایط	روزانه	هر مورد	۱,۵۰۰,۰۰۰
۱۳	جابجایی کارگران از محل فعالیت اختصاصی آن ها بدون دستور کارفرما	روزانه	هر مورد	۳۰۰,۰۰۰
۱۴	عدم تجهیز کارگاه مناسب مورد نظر کارفرما	ماهانه	هر مورد	۵ درصد صورت وضعیت
۱۵	عدم تحویل موارد مندرج در جداول کالا و مواد پیمانکار ظرف ده روز پس از انقضاء مدت زمان دستور کتبی کارفرما	۱۰ روز پس از انقضاء زمان مندرج در دستور کتبی کارفرما	هر دستور خرید	هزینه تهیه و حمل به علاوه ۳۰ درصد بالاسری
۱۶	عدم انجام دستور کارهای ابلاغی از سوی کارفرما پس از انقضاء مدت زمان مندرج در دستور کار	پس از انقضاء مدت زمان مندرج در دستور کار	هر دستور کار	۲,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	عدم تأمین آب و یخ مصرفی روزانه کارگاه	روزانه	هر نفر	۱۵۰,۰۰۰

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

- ۱- عدم حضور نماینده پیمانکار در ساعات اداری در محل اجرای عملیات موضوع قرارداد، بابت هر ساعت مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال.
- ۲- عدم نگهداری صحیح و عدم تعمیرات جاری و اساسی تجهیزات واگذاری به ازای هر مورد مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال.
- ۳- بابت عدم آماده بکاری تجهیزات، در صورت قصور پیمانکار، به ازای هر دستگاه در روز مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال.
- ۴- در صورت عدم تأمین حداقل نیروی انسانی موردنیاز، به ازای هر نفر روزی مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال.
- ۵- در صورت عدم جمع‌آوری و حمل زباله‌ها، به ازای هر مورد ۱۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت پیمانکار ماهانه کسر خواهد شد.
- ۶- در صورت عدم نگهداری صحیح و عدم تعمیرات جاری و اساسی تجهیزات واگذاری و عدم تهیه سایر موارد و مصالح مورد لزوم تجهیزات به ازای هر مورد روزانه مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.
تبصره ۱: وجه التزام مذکور در صورت تکرار موارد بیش از ۲ بار در طول مدت قرارداد دو برابر خواهد شد.
تبصره ۲: کسر ساعت در کلیه مواردی که وجه التزام بر مبنای ساعت محاسبه می‌شود یک ساعت محسوب می‌گردد.
- ۷- خسارت وارده در موارد دیگر، طبق برآورد و تشخیص ناظر از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد و هیچگونه اعتراضی پذیرفته نیست.
- ۸- در صورتی که پیمانکار از انجام تعهدات خود در این پیمان (بخش تنظیفات و آبدارخانه) به هر دلیلی امتناع ورزد کارفرما با لحاظ نمودن ۳۰ درصد بالاسری کلیه تعهدات را انجام داده و از صورت وضعیت آتی کسر خواهد نمود.
- ۹- در صورتی که پیمانکار تا ماه دوم پیمان کارت سلامت کارکنان آبدارخانه را تهیه ننموده و به کارفرما تحویل ننماید، کارفرما خود راسا اقدام نموده و هزینه‌های متحمل شده را با ۳۰ درصد بالاسری از حساب پیمانکار کسر می‌نماید.

ماده (۱۹) HSE :

۱. پیمانکار متعهد است کلیه مسائل، نکات و دستورالعمل‌های HSE (شیوه‌نامه پیوست) را طبق ضوابط شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس (پیوست) را رعایت نمایند.
۲. پیمانکار ملزم است نسبت به انجام معاینات دوره‌ای کارکنان خود از طریق مراکز مورد تأیید بهداشت منطقه اقدام و مستندات مربوطه را به کارفرما ارائه نماید.
۳. مسئولیت ایمنی افراد، اماکن و اشخاص ثالث تحت حوزه مسئولیت و مدیریت پیمانکار به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد در هر صورت کارفرما در این خصوص از هرگونه مسئولیتی مبرا خواهد بود.
۴. مسئولیت کلیه عواقب ناشی از عدم رعایت مسائل و نکات ایمنی و حوادث پیش آمده از جمله فوت، نقص عضو و صدمات بدنی وارده، پرداخت دیات، هزینه‌های پزشکی و درمانی به کارکنان تحت مدیریت و پوشش خود به عهده و هزینه پیمانکار

خوانده شد مورد قبول می‌باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظيفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

می باشد و کارفرما حق دارد مبالغ اعلام شده از سوی مراجع ذیصلاح قانونی اعم از دیات، خسارات جانی و مالی، غرامات و غیره را از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۵. کلیه مسئولیت های انجام کیفی و کمی کار و حوادث ناشی از نحوه انجام و اجرای کار، چگونگی شروع به کار، نظارت بر کار و کارگر، تامین وسایل استحضاطی کارگران، ایمنی کار، رعایت مسائل مربوط به حفاظت کارگاه و غیره کلاً به عهده پیمانکار می باشد.

۶ پیمانکار موظف به تأمین البسه ایمنی با آرم پیمانکار و وسایل و تجهیزات حفاظت فردی کارکنان خود براساس ضوابط و تأیید کارفرما طبق شیوه نامه پیوست به تعداد کافی و متناسب با نوع کار به عهده و هزینه خود می باشد. (مطابق جداول پیوست)

تبصره ۱: کلیه کارکنان پیمانکار می بایست دارای لباس متحدالشکل باشند، نوع، رنگ و جنس لباس و کفش نیروهای پیمانکار با نظر و تأیید کارفرما تهیه گردد.

تبصره ۲: کارفرما از دادن اجازه کار به آن عده از پرسنل پیمانکار که فاقد تجهیزات ایمنی فردی بوده و یا عدم رعایت دستورالعمل های HSE را شامل شوند، خودداری می نماید و در صورت مشاهده هرگونه فعالیت نایمن، پیمانکار براساس شیوه نامه HSE و آیین نامه انضباط کار پیوست قرارداد، جریمه می نماید.

۷. پیمانکار موظف است شرایط محیطی کار و کارگاهی خود را به گونه ای به اجرا در آورده و حفظ نماید که منطبق با دستورالعمل های مدیریت کیفیت، زیست محیطی، ایمنی، بهداشت حرفه ای و فردی باشد.

۸. پیمانکار باید اطمینان یابد که هریک از کارکنانش در ارتباط با روش های کاری ضروری جهت اجرای ایمن فعالیت هایشان آموزش دیده اند.

۹. پیمانکار ملزم و موظف گردید در مواقع بروز حوادث ضمن تهیه گزارش حادثه در سر برگ خود و اعزام مصدومین به اورژانس و یا بیمارستان ، نماینده واحد ایمنی خود را جهت تأیید حادثه و امور مربوط به حادثه ، در محل و بصورت همراه با مصدوم / مصدومین تا حصول نتیجه حضور داشته باشند.

۱۰. پیمانکار موظف است کلیه کارکنان به خدمت گرفته (جدیدالاستخدام) را در بدو ورود جهت انجام معاینات استخدامی به بهداری و بهداشت شرکت نفت و یا مراکز درمانی مورد تأیید کارفرما اعزام نموده و پس از تأیید سلامت و صدور گواهی تندرستی آنها را بکار گمارد، همچنین کلیه کارکنانی که به صورت مستمر مشغول بکار می باشند در طول مدت قرارداد سالانه یکبار بنا به مورد و با نظر نماینده HSE جهت انجام معاینات دوره ای (طب صنعتی) به درمانگاه های مورد تأیید کارفرما اعزام نماید .

۱۱. چنانچه پیمانکار رأس موعده مقرر (پایان هر ماه) اقدام به ارائه صورت وضعیت ننماید، کارفرما مجاز به اعمال جریمه به میزان ۵٪ و کسراز همان صورت وضعیت خواهد بود. پیمانکار قبلاً این ترتیب را پذیرفته و حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید .

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۲. علاوه بر مطالب فوق در صورت عدم اجرای کامل تعهدات پیمانکار، وجه التزام به شرح ذیل تعیین و ماهانه از محل مطالبات و یا تضمین پیمانکار کسر می گردد.

ماده ۲۰) اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد :

کلیه ابلاغها و اختارهای مندرج در این قرارداد و هرگونه مطالبی که به تعهدات هر یک از طرفین مربوط بوده و لازم است به طرف دیگر اطلاع داده شود، در صورت ارسال آن به دستگاه نظارت مربوطه و یا ارسال آن از طریق پست سفارشی، نمابر و امثالهم به آدرسهای مندرج در قرارداد، به عنوان ابلاغ واقعی به پیمانکار تلقی می گردد و هیچگونه اعتراضی از سوی پیمانکار مبنی بر عدم دریافت مسموع نخواهد بود .

هرگاه هر یک از طرفین قرارداد نشانی خود را در این مدت تغییر دهد موظف است ۱۵ روز قبل از تغییر محل، مراتب را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید. در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به نشانی ذیل ارسال و ابلاغ شده تلقی می گردد. و هیچ گونه اعتراضی قابلیت استماع نخواهد داشت .

ماده ۲۱) نسخ قرارداد:

این پیمان در ۲۱ ماده و سه نسخه با اعتبار واحد تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است و گواهی می شود که اثر مهر و امضاء پیمانکار روی صفحات پیمان و سایر مدارک پیوست آن به منزله امضاء کامل پیمانکار خواهد بود.

از طرف پیمانکار

از طرف کارفرما

شرکت

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

مدیرعامل:

مدیرعامل: محمود امین نژاد

رئیس امور مالی: غلامرضا اکبرلو

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

مجموعه بخش ششم

شرح کار

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

شرح کار

۱. مدیریت منابع انسانی مسئول نظارت بر حسن اجرای قرارداد می باشد، سایر ناظرینی که بر حسن انجام کار پیمانکار نظارت دارند نیز به طور کتبی به پیمانکار معرفی می گردند.
۲. کلیه نفرات در این پیمان فقط با نامه کتبی رئیس منابع انسانی (رئیس دستگاه نظارت) معرفی می گردند.
۳. چنانچه کارفرما به خدمات کارگران پیمانکار در نوبت کاری نیاز داشته باشد، پیمانکار متعهد به گماردن نیروی لازم و کافی در نوبت بعد از ظهر خواهد بود.
۴. پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید کارفرما می رساند یا کارفرما برنامه زمان بندی را کتباً به وی اعلام نماید، انجام دهد.
۵. پیمانکار موظف است کلیه قوانین و دستورالعمل ها و مقررات مربوط به ایمنی و حفاظت بهداشت کار را به کارگران تفهیم نماید و وسایل و ابزار لازم را در اختیار عوامل خود قرار دهد. در صورت بروز حادثه ناشی از کار، هیچ گونه مسئولیتی بعهد کارفرما نخواهد بود.
۶. هرگونه خسارت وارده ناشی از آتش سوزی که بر اثر غفلت نیروهای شرکت باشد به عهده پیمانکار است.
۷. پیمانکار موظف است همراه پرینت واریز به حساب حقوق کارکنان (ممهور به مهر بانک) و لیست بیمه مورد تأیید سازمان تأمین اجتماعی را در پیوست صورت وضعیت ارائه نماید. بدیهی است عدم ارائه مدارک مشمول اخطار می گردد.
۸. پیمانکار بایستی اول هر ماه (حداکثر پنجم هر ماه) فیش حقوق کارکنان خویش را به ایشان تسلیم نماید.
۹. هر گاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال در نظم گردند کارفرما یا ناظر مقیم برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار برکنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت برکنارشدگان را بار دیگر در همان محل به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نخواهد کرد. پیمانکار مکلف است مراقبت کامل به عمل آورد به نحوی که رفتار کارکنان وی خارج از نظم و انضباط و همچنین شئون اسلامی نبوده و موجب وقفه در امور کارفرما نگردد.
۱۰. کلیه اقلام تحویلی کارفرما فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد به پیمانکار تحویل می گردد و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف خارج شود.
۱۱. پیمانکار می بایست جهت انجام خدمات موضوع قرارداد و هماهنگی های لازم در ساعات کاری پالایشگاه در محل کار حضور داشته و پاسخ گوی کلیه نفرات پیمانکاری بوده و حداقل دارای مدرک تحصیلی مندرج در نمودار سازمانی اعلام شده باشند.
۱۲. پیمانکار متعهد می گردد نیروهای تحت پوشش این قرارداد را قبل از به کارگیری جهت تکمیل پرونده به اداره حراست شرکت معرفی نماید.
۱۳. پیمانکار می بایست قبل از شروع کار نسبت به معرفی کلیه نیروهای شرکت جهت انجام گواهی سوء پیشینه و عدم اعتیاد اقدام نماید و برگه گواهی سوء پیشینه و عدم اعتیاد را تحویل کارفرما دهد. بدیهی است جذب هر کدام از خواننده شد مورد قبول می باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

نیروهایی که گواهی سوءپیشینه و عدم اعتیاد نداشته باشند تخلف پیمانکار محسوب می گردد و پالایشگاه نسبت به اعمال جریمه اقدام خواهد کرد.

۱۴. در صورت نیاز کارفرما به خدمات پیمانکار در هر موقع از ایام سال و خارج از تایم اداری شرکت می بایست نسبت به تامین نیروی مورد نیاز اقدام نماید. بدیهی است که هرگونه پرداخت و هرگونه اضافه کاری در خصوص نفقات پشتیبانی پیمانکار با وی می باشد.

۱۵. کلیه لوازم و تجهیزاتی که در صورت صلاحدید کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می گیرد به صورت صحیح و سالم تحویل پیمانکار داده می شود که در طی قرارداد هرگونه تعمیرات و ... بر عهده ایشان می باشد. لذا در پایان قرارداد پیمانکار موظف است وسایل تحویلی را به صورت صحیح و سالم تحویل پالایشگاه دهد.

۱۶. قرارداد به صورت حجمی می باشد.

شرح خدمات آبدارخانه ها

- توزیع فلاکس آب جوش در کلیه اطاق ها همراه سینی و استکان و بشقاب های مربوطه روزی دو بار صبح و بعدازظهر.
- سرو دو نوبت چای در مراکز آبدارخانه ها که جمعا برای ۷۵۰ نفر (۳۳۵ نفر روزکار و ۴۱۵ نفر نوبتکار) آمادگی سرویس دهی در هر لحظه حسب نیاز پرسنل را دارا باشد.
- پرکردن قندان ها و شکرپاش های خالی روی میز اطاق ها.
- تأمین آب خنک روزانه در کلیه اطاق ها بعلاوه لیوان های مربوطه و شستشوی مرتب ظروف مذکور.
- تهیه و توزیع میوه در اطاق های مدیریت و کنفرانس به نحو مطلوب بر حسب دستور دستگاه نظارت.
- تهیه و توزیع شیرینی و بیسکویت در اطاق های مدیریت و کنفرانس به نحو مطلوب بر حسب دستور دستگاه نظارت.
- تهیه و توزیع چای برای اطاق ها و واحدهایی که بصورت نوبتکاری اداره می شوند. (دو نوبت در هر شیفت)
- توزیع چای و خدمات پذیرایی در اطاق های مدیریت و کنفرانس بر حسب دستور دستگاه نظارت.
- جمع آوری فنجان ها و سینی ها و فلاکس ها و شستشو با مواد شوینده.
- پذیرایی از مهمانان در اطاق های کنفرانس در وقت اداری و در صورت نیاز بعد از وقت اداری.
- پذیرایی از میهمانان و مدعوین از سوی مسئولین و سایر کارکنان حسب نیاز و همچنین آمادگی پذیرایی جلسات و گردهمائی های اداری و نظایر آن.
- تنظیف و شستشوی ملزومات و کلیه وسایل و امکانات پذیرایی اعم از فنجان ، نعلبکی ، کتری و امثال آنها .
- توزیع غذا بین افراد نوبتکار.
- بازدید از یخچال های مستقر در دفاتر، واحدها و نظافت آنها.
- رعایت حسن بهداشت و پاکیزگی آبدارخانه، قفسه ها، ظروف و وسایل مورد استفاده.
- انجام معاینات دوره ای و اخذ گواهی (کارت) سلامت.
- در صورت نیاز همکاری با دفاتر در جابجایی نامه ها، انتقال اجناس از انبار خدمات.
- همکاری کامل در بارگیری و تخلیه اقلامی که به دستور کارفرما به پیمانکار ارجاع می گردد.
- همکاری کامل در بخش آزمایشگاهی و جابجایی نمونه، مواد ضایعاتی، کپسولها و ...

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

- سایر خدمات تنظیف که عرفاً در امور نظافت و نگهداری ساختمان و محوطه مورد نیاز است.
- البسه مورد استفاده می بایستی کاملاً تمیز و با رعایت اصول بهداشتی باشد. همراه با کارت شناسائی که روی سینه نصب گردد و حاوی نام شرکت ، نام و نام خانوادگی و سمت مربوطه باشد . لازم به ذکر است کارت مذکور برای کلیه پرسنل تهیه گردد .
- کارکنان بخش آبدار خانه می بایست از سلامت کامل جسمانی با تایید HSE کارفرما برخوردار باشند.
- طب صنعتی می بایست در ماه دوم پیمان توسط پیمانکار انجام شود.
- پیمانکار موظف است ملزومات مصرفی آبدارخانه را که شامل قند ، چای ، شکر ، بیسکوئیت و غیره می باشد در هر ماه به هزینه خود تهیه نماید.(بر اساس اسناد پیمان)
- پیمانکار موظف است در صورت مرخصی کارکنان آبدارخانه و یا تنظیفات نسبت به انجام خدمات توسط نفرات خود با تأیید دستگاه نظارت اقدام نماید.
- توزیع اقلام مصرفی در آبدارخانه ها و انبارهای خدمات به عهده پیمانکار می باشد.

شرح خدمات تنظیفات

- انتقال زباله ها و هرگونه ضایعات حاصله از نظافت به محل هایی که دستگاه نظارت تعیین می نماید.
 - نظافت عمومی کلیه قسمت های داخلی ساختمان های مربوط به شرکت و لوازم و وسایل داخلی آنها مطابق تعریف و عرف مربوطه.
 - تخلیه سطل زباله داخل اطاقها و آبدارخانه ها و سایر قسمتها و محوطه بطور مستمر و روزانه .
 - خالی کردن سطل های زباله داخل دفاتر به محل هایی که دستگاه نظارت تعیین می نماید.
 - نظافت محوطه داخل و خارج ساختمان و پارکینگ بوسیله جارو و شستشوی حیاط ، انبار ، دیوارها و حفاظ و شیشه های نمای ساختمان و شیشه های داخل ساختمان
 - نظافت محوطه های اطراف دفاتر مرکزی
 - جارو کشی نظافت پشت بام و تابلوهای ساختمان.
 - تی کشی کلیه کف های داخلی، ساختمان ها و سرویس ها و پاک کردن قرنیزها و جلا دادن راه روها با دستگاه مناسب.
 - استفاده از مواد ضدعفونی کننده و بوگیر در سرویس های عمومی و آبدارخانه.
 - ریختن صابون مایع در ظروف مخصوص و در محل های مربوط و مناسب.
 - استفاده از خوشبو کننده و حشره کش بطوری که کلیه فضاهای بسته عاری از هرگونه حشره ای باشد.
 - گردگیری و نظافت سطوح میزها، صندلی ها و تجهیزات مورد استفاده در کلیه اطاق ها بصورت روزانه قبل از شروع کار.
 - گردگیری و نظافت قاب عکس ها، تابلوها، ساعت های دیواری و کلیه تزئینات و پرده ها.
 - گردگیری و نظافت گلدان ها و درختان زینتی موجود در ساختمان ها و مراقبت و تغذیه و تأمین آب آنها.
 - با به کارگیری تجهیزات مناسب، کلیه سیستم های کامپیوتر PC و دستگاه های تلفن نظافت گردد.
- خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

- پاک نمودن شیشه های ساختمان اداری بصورت روزانه.
- رعایت اصول بهداشتی در حین انجام فعالیت.
- رعایت اصول اخلاقی و امانتداری در حین انجام فعالیت.
- همکاری در جابجایی اثاثیه، تجهیزات و اجناس مورد استفاده در کلیه ساختمان ها.
- انجام سایر وظایف مرتبط با کار در صورت ارجاع از سوی نماینده کارفرما.
- همکاری کامل در بارگیری و تخلیه اقلامی که به دستور کارفرما به پیمانکار ارجاع می گردد.
- همکاری کامل در بخش آزمایشگاهی و جابجایی نمونه، مواد ضایعاتی و کپسولها و ...
- البسه مورد استفاده می بایستی کاملا تمیز و با رعایت اصول بهداشتی باشد. همراه با کارت شناسائی که روی سینه نصب گردد و حاوی نام شرکت، نام و نام خانوادگی و سمت مربوطه باشد. لازم به ذکر است کارت مذکور برای کلیه پرسنل تهیه گردد.
- طب صنعتی می بایست تا ماه دوم پیمان توسط پیمانکار انجام شود.
- تجهیزات و مواد شوینده مورد نیاز برای انجام نظافت عمومی ساختمان از نوع مرغوب و استاندارد(بر اساس اسناد پیمان) شامل دستگاههای پولیش کفپوش، جاروبرقی (وکیوم) و صابون، مایع دستشویی، مایع ظرفشویی، اسکاج، واکس مایع(جهت دستگاههای پلیشر کفش)، شیشه پاک کن، جرم گیر سرامیک و کاشی، مایع سفید کننده، جارومویی، جاروی شهرداری، تی پلاستیکی، تی نخی، فرچه پلاستیکی، تیغ شیشه پاک کن با دسته، سطل زباله مخصوص دستشویی و اطاقها، پارچه تنظیف، دستکش آبدارخانه پلاستیکی، و پارچه ای (سفید)، کیسه زباله، بوگیر دستشویی، اسپری نظافت رایانه، دستمال رول دستشوئی و سایر اقلام نظایر آن بعهده پیمانکار می باشد.
- پیمانکار موظف است در صورت نیاز کارفرما نسبت به بکار گیری کارگر روز مزد به تعدا ۵۰۰۰ نفر/ساعت اقدام نماید.
- تبصره: تعداد نفر ساعت قید شده در صورت بکار گیری نفرات روز مزد به صورت واقعی در هر زمان از طول قرارداد و بر اساس حداقل دستمزد قانون کار و ساعات کاری انجام گرفته محاسبه و به پیمان کار قابل پرداخت می باشد.
- پیمانکار موظف می باشد در صورت وضعیت های تنظیمی در بخش تنظیفات و آبدارخانه ها چک لیست های منعقد شده توسط کار فرما را لحاظ نماید.

شرح خدمات تنظیفات صنعتی

- عملیات پاکسازی محوطه صنعتی
- پیمانکار موظف می باشد در صورت وضعیت های تنظیمی در بخش تنظیفات صنعتی، چک لیست های منعقد شده توسط کار فرما را لحاظ نماید.
- تمیز کردن و لایروبی کلیه کانال ها، جویها و حوضچه ها در مناطق صنعتی و اطراف فنس خارج از پالایشگاه
- تمیز نمودن محوطه تخلیه و پکیجهای مواد شیمیایی
- انتقال پسماندهای صنعتی از واحدهای تولید کننده ضایعات به منطقه موقت جمع آوری ضایعات مجتمع
- عملیات نمونه برداری و انجام آزمایشات کنترل کیفیت

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

- عملیات بارگیری ، حمل ، تخلیه و تزریق مواد شیمیایی و کمک به نفرات بهره بردار
- حمل، تخلیه و تزریق مواد شیمیایی در واحدهای بهره برداری
- تخلیه و شارژ مواد شیمیایی در واحدهای مختلف پالایشگاه و تاسیسات وابسته زیر نظر مسئولین مربوطه و طبق برنامه از پیش تعیین شده توسط کارفرما
- تمیز نمودن سطح واحدهای عملیاتی و صنعتی و مراکز برق
- تنظیف مناطقی که روغن یا مواد نفتی ریخته شده است.
- تنظیفات واحدهایی که تحت تعمیرات جزئی و اساسی قرار می گیرند.
- جمع آوری کلیه مواد زائد صنعتی و غیر صنعتی غیر قابل مصرف در سطح واحدهای صنعتی و عملیاتی و تعمیراتی با نظر مسئولین واحدهای مربوطه
- رعایت اصول بهداشتی در حین انجام فعالیت.
- رعایت اصول اخلاقی و امانتداری در حین انجام فعالیت.
- انجام کلیه کارهایی که به نحوی به موضوعات فوق الذکر مربوط می شود.

شرح خدمات نمونه گیر آزمایشگاه

- پیمانکار موظف می باشد در بخش نمونه گیر آزمایشگاه، چک لیست های منعقد شده توسط کار فرما را لحاظ نماید.
- رعایت اصول بهداشتی در حین انجام فعالیت.
- عملیات نمونه برداری و خدمات آزمایشگاهی
- عملیات نمونه برداری و انجام آزمایشات کنترل کیفیت
- آماده سازی تجهیزات و ابزار نمونه گیری
- رعایت اصول ایمنی و حفاظت فردی پوشیدن دستکش و ...
- کنترل و تطابق دادن نوع آزمایش با ظرف مخصوص
- کنترل دقیق مشخص لیبل برچسب روی نمونه ها
- دقت شود هنگام نمونه گیری، آلودگی های محیطی نظیر گرد و خاک یا آب باران و غیره وارد ظروف نمونه نشود.
- علامت گذاری، کد گذاری و .. بر روی بشکه های نمونه گیری شده
- استفاده از ظروف عاری از آلودگی
- انجام سایر امور محوله طبق دستور مقام مافوق
- انجام کلیه کارهایی که به نحوی به موضوعات فوق الذکر مربوط می شود.

شرح خدمات رانندگان

- ارائه خدمات سرویس رانندگی درون شهری و برون شهری حسب دستورات ارجاع شده و طبق برنامه زمانبندی
- حفاظت و نگهداری از خودرو تحویلی و کلیه لوازم و قطعات یدکی مربوطه
- کنترل خودرو و بازدید روزانه آب و سوخت و گزارش به موقع جهت تعویض روغن و لاستیکهای آن در زمان مناسب

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

- گزارش عیوب فنی خودرو به سرپرست مربوطه و پیگیری انجام تعمیرات اساسی در صورت لزوم
- ثبت مسیر در دفتر ویژه و اخذ تایید از مسافران
- رعایت قوانین راهنمایی و رانندگی و ایمنی
- حفظ نظافت و پاکیزگی خودرو
- رعایت اصول بهداشتی در حین انجام فعالیت.
- رعایت اصول اخلاقی و امانتداری در حین انجام فعالیت.
- کنترل سررسید بیمه نامه های خودرو (بدنه و شخص ثالث) و ارائه گزارش لازم به سرپرست مربوطه
- تهیه گزارش از میزان کارکرد و نحوه مأموریتها و ارائه به سرپرست مربوطه
- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق

شرح خدمات عملیات انبارها

- گرفتن دستورات لازم از مقام مافوق
- بررسی و کنترل برگه های دریافتی به منظور حصول اطمینان از کامل بودن مطالب
- تحویل مواد، ضایعات، محصولات و لوازم یدکی مورد نیاز و اخذ آنها بر اساس برگ درخواست کالا
- بایگانی اوراق و نسخه های مربوطه و ارسال نسخه های لازم به واحدهای زیر ربط
- رعایت اصول ایمنی و حفاظتی در انبار
- رسید نمودن کالای وارده و شمارش اقلام و چک کردن با مدارک مربوط کالای وارده به انبار
- نگهداری موجودی کالا و شارژ انبار
- ارائه گزارش موجودی انبار مواد اولیه، تولیدی و سایر بصورت روزانه
- رعایت سیستم چیدمان مواد و محصولات در انبار
- انجام کلیه مسئولیت ها و وظایف محوله از طرف مدیر ارشد و مربوطه
- انجام موارد مرتبط صورتجلسات و مصوبات کمیته های راهبر و مدیران شرکت
- حضور به موقع و مرتب و منظم و حفظ نظم و انضباط عمومی در محیط کار
- حفظ و استفاده بهینه از وسایل ، تجهیزات و تسهیلات تحت اختیار از سوی شرکت

جدول تجهیزات و کالاهای مصرفی

ردیف	اقلام	واحد	سرانه کل	توضیحات
۱	صابون مایع	لیتر	۴۰۰۰	برند های اوه-اکتیو-گلرنگ-صحت
۲	مایع ظرفشویی	لیتر	۷۰۰	خاکستر-پرل-پرسیل-اکتیو-تاژ
۳	پاک کننده و ضد عفونی کننده	لیتر	۲۴۰۰	اکتیو-پاکشو-تاژ-گلرنگ-بوژنه-صحت
۴	شیشه شور	لیتر	۲۰۰۰	اکتیو-سیف-گلرنگ-تاژ-بوژنه-صحت
۵	جوهر نمک	لیتر	۱۸۰۰	برند های بوژنه-اکتیو-گلرنگ-پاکناز
۶	الکل صنعتی	لیتر	۵۰۰	دارای استانداردهای لازم و تایید HSE

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۷	واکس مایع (جهت دستگاه های واکس برقی)	لیتر	۴۰۰	برند اتو واکسر (AUTO WAXER)
۸	اسکاج	عدد	۱۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۹	خاک انداز	عدد	۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۰	جارو دستی	عدد	۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۱	پارچه تنظیف (رول)	رول ۵۰ متری	۴۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۲	سطل بزرگ پدال دار فلزی ۱۲۰ لیتری	عدد	۱۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۳	سطل کوچک پدال دار فلزی ۲۰ لیتری	عدد	۳۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۴	تی نخي دسته فلزی	عدد	۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۵	کیسه زباله بزرگ ۹۰*۱۲۰	کیلوگرم	۴۰۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۶	کیسه زباله کوچک ۷۰*۹۰	کیلوگرم	۱۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۷	کیسه پلاستیک دسته دار ۳۷*۴۷	کیلوگرم	۲۵۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۸	بوگیر	عدد	۳۰۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۱۹	خوش بو کننده هوا	عدد	۲۰۰	کاسپین-اکتیو-به-فلامینگو
۲۰	دستکش کار نخي	عدد	۳۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۱	دستکش ظرفشویی ساق بلند	عدد	۵۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۲	دستکش یکبار مصرف	بسته ۱۰۰ عددی	۱۵۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۳	دستمال توالت ۲۰ cm	عدد	۴۰۰۰۰	برند تنو-سافتلن-پاپیا-نانسی
۲۴	دستمال توالت ۱۰ cm	عدد	۴۰۰۰۰	برند تنو-سافتلن-پاپیا-نانسی
۲۵	دستمال کاغذی (۱۰۰ برگ دولا)	عدد	۱۲۰۰۰	برند تنو-سافتلن-پاپیا-نانسی
۲۶	لیوان یکبار مصرف	بسته ۵۰۰ عددی	۲۵۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۷	لیوان کاغذی CC۱۸۰	بسته ۵۰ عددی	۲۰۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۸	لیوان کاغذی CC۲۲۰	بسته ۵۰ عددی	۲۰۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۲۹	سینی پذیرایی	عدد	۵۰	با تائید دستگاه نظارت
۳۰	چای (غیر معطر)	کیلو گرم	۱۱۰۰	برند: المنیس-سیب-احمد-دوغزال
۳۱	قند	کیلو گرم	۳۰۰۰	برند: ذکریا-قهرمان
۳۲	شکر	کیلو گرم	۱۱۰۰	دارای استانداردهای لازم و تائید HSE
۳۳	آب معدنی کوچک	نیم لیتری	۶۰۰۰۰۰	دارای استانداردهای لازم و تائید HSE
۳۴	بیسکویت	بسته بندی ۱ کیلویی	۱۵۰۰۰	جمانه-فرخنده-مینو
۳۵	چکمه	جفت	۲۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۳۶	مایع افروز یا کنز	عدد	۴۰۰۰۰	با تائید دستگاه نظارت
۳۷	جارو برقی صنعتی	دستگاه	۳	با تائید دستگاه نظارت
۳۸	ماشین جارو زن صنعتی ۱ دستگاه	ساعت / روز	۷۸۰	با تائید HSE و دستگاه نظارت
۳۹	ماشین جمع آوری زباله ۱ دستگاه	ساعت / روز	۳۶۵۰	با تائید HSE و دستگاه نظارت
۴۰	تانکر تخلیه فاضلاب	سرویس	۶۰۰	با تائید HSE و دستگاه نظارت
۴۱	خودرو نیسان دیزل (۲۴ ساعته)	ماه	۱۲	با تائید HSE و دستگاه نظارت

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

نمودار کارکنان ستادی پیمانکار خدمات عمومی

***شایان ذکر است نیروهای ستادی پیمانکار ابواب جمعی شرکت پیمانکاری بوده و با اتمام پیمان کارگاه پالایشگاه بیدبلند خلیج فارس را ترک می نمایند.

***رعایت الزامات قانون کار در رابطه با نفرات ستاد پیمانکار بر عهده شرکت پیمانکاری میباشد و هیچگونه ارتباطی با کارفرما ندارد.

***سرپرست کارگاه بایستی ضمن همکاری کامل با ناظر (دستگاه نظارت)، به بخش های محل فعالیت کارکنان خود و پخش مواد مصرفی در پالایشگاه به صورت پیوسته سرکشی نموده و کاردکس های تعریف شده از سوی کارفرما را اجرا نماید.

****جذب نیروی HSE پیمانکاری طبق الزامات قانونی پیمانها و اداره HSE می باشد.



خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

« بخش هفتم »

جداول تفکیکی نرخ‌ها، مقادیر و برآورد کار

« تذکر خیلی مهم »

پیمانکار بر اساس ارزیابی اسناد و مدارک مناقصه، شرح کار (بخش ششم اسناد) و تعداد نفرات (۱۱۲ نفر) با توجه به تجارب کاری خود، بایستی جداول نرخها و قیمت‌های پیشنهادی خود را به تفکیک هر بخش و با جزییات کامل و با لحاظ نمودن سود، بالاسری و کلیه هزینه‌های خود، تهیه و تنظیم نموده و همراه با فرم تکمیل شده پیشنهاد قیمت (بخش سوم اسناد) در پاکت پیشنهاد مالی ((ج)) ارائه نماید.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پتروشیمی خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

ردیف	شرح	مبلغ ماهیانه	مبلغ سالیانه (ریال)
۱	هزینه نیروی انسانی پیمان خدمات عمومی (جدول آنالیز پیوست)		14,515,559,312
۲	هزینه اقلام بخش تنظیفات و آبدارخانه (جدول پیوست)		
۳	هزینه HSE (براساس شیوه نامه HSE)		
۴	هزینه بیمه مسئولیت مدنی		
۵	هزینه طب صنعتی		
۶	هزینه کارگر روزمزد (۵۰۰۰ نفر ساعت بر اساس شرح کار)	—	
۷	جمع		
۸	سود و بالاسری (درصد)		
۹	بیمه قرارداد		
۱۰	جمع کل مبلغ پیشنهادی:		

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس	

هزینه اقلام بخش تنظیفات و آبدارخانه					
ردیف	اقلام	واحد	سرايه كل	قيمت واحد	قيمت كل
۱	صابون مایع	لیتر	۴۰۰۰		
۲	مایع ظرفشویی	لیتر	۷۰۰		
۳	پاک کننده و ضد عفونی کننده	لیتر	۲۴۰۰		
۴	شیشه شور	لیتر	۲۰۰۰		
۵	جوهر نمک	لیتر	۱۸۰۰		
۶	الکل صنعتی	لیتر	۵۰۰		
۷	واکس مایع (جهت دستگاه های واکس برقی)	لیتر	۴۰۰		
۸	اسکاچ	عدد	۱۲۰۰		
۹	خاک انداز	عدد	۲۰۰		
۱۰	جارو دستی	عدد	۲۰۰		
۱۱	پارچه تنظیف (رول)	رول ۵۰ متری	۴۰۰		
۱۲	سطل بزرگ پدال دار فلزی ۱۲۰ لیتری	عدد	۱۰۰		
۱۳	سطل کوچک پدال دار فلزی ۲۰ لیتری	عدد	۳۰۰		
۱۴	تی نخي دسته فلزی	عدد	۲۰۰		
۱۵	کیسه زباله بزرگ ۹۰*۱۲۰	کیلوگرم	۴۰۰۰		
۱۶	کیسه زباله کوچک ۷۰*۹۰	کیلوگرم	۱۲۰۰		
۱۷	کیسه پلاستیک دسته دار ۳۷*۴۷	کیلوگرم	۲۵۰۰		

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۱۸	بوگیر	عدد	۳۰۰۰		
۱۹	خوش بو کننده هوا	عدد	۲۰۰		
۲۰	دستکش کار نخی	عدد	۳۰۰		
۲۱	دستکش ظرفشویی ساق بلند	عدد	۵۰۰		
۲۲	دستکش یکبار مصرف	بسته ۱۰۰ عددی	۱۵۰		
۲۳	دستمال توالت ۲۰cm	عدد	۴۰۰۰۰		
۲۴	دستمال توالت ۱۰cm	عدد	۴۰۰۰۰		
۲۵	دستمال کاغذی (۱۰۰ برگ دولا)	عدد	۱۲۰۰۰		
۲۶	لیوان یکبار مصرف	بسته ۵۰۰ عددی	۲۵۰۰		
۲۷	لیوان کاغذی ۱۸۰cc	بسته ۵۰ عددی	۲۰۰۰		
۲۸	لیوان کاغذی ۲۲۰cc	بسته ۵۰ عددی	۲۰۰۰		
۲۹	سینی پذیرایی	عدد	۵۰		
۳۰	چای (غیر معطر)	کیلو گرم	۱۱۰۰		
۳۱	قند	کیلو گرم	۳۰۰۰		
۳۲	شکر	کیلو گرم	۱۱۰۰		
۳۳	آب معدنی کوچک	نیم لیتری	۶۰۰۰۰۰		
۳۴	بیسکویت	بسته بندی ۱ کیلویی	۱۵۰۰۰		
۳۵	چکمه	جفت	۲۰۰		
۳۶	مایع افروز یا کنز	عدد	۴۰۰۰۰		
۳۷	جارو برقی صنعتی	دستگاه	۳		

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۳۸	ماشین جارو زن صنعتی ۱ دستگاه	ساعت / روز	۷۸۰		
۳۹	ماشین جمع آوری زباله ۱ دستگاه	ساعت / روز	۳۶۵۰		
۴۰	تانکر تخلیه فاضلاب	سرویس	۶۰۰		
۴۱	خودرو نیسان دیزل	ماه	۱۲		
	جمع کل				

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس	

« بخش هشتم »

نمونه فرم‌ها و ضمانت نامه ها و دستورالعمل‌ها

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

فرم ضمانت نامه شرکت در مناقصه

ضمانت نامه شماره تاریخ :

شماره:

شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس

(مضمون له)

نظر به اینکه شرکت..... مایل است در مناقصه (مضمون عنه)

مربوط به شرکت نماید لذا این بانک از در مقابل شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس (مضمون عنه)

برای مبلغ (به عدد نوشته شود) ریال (بحروف نوشته شود) (ریال) ضمانت می نماید که چنانچه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس به این بانک اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده فوق مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه حسن اجرای قرارداد در مدت مقرر استنکاف نموده است مبلغ ریال مرقوم را بمحض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه احتیاجی به اثبات صحت و یا سقم آن و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از طریق مراجع اداری یا قضائی داشته باشد بلادرنگ در وجه شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس بپردازد.

این ضمانت نامه تا آخر ساعت اداری روز (بحروف نوشته شود) اعتبار بوده و بنا به درخواست شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود. در صورتیکه بانک نتواند و یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا موجبات تمدید را فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید در اینصورت بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه مجدد باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه یا حواله کرد شرکت پالایش گاز بید بلند خلیج فارس پرداخت کند.

بانک محل امضاهای مجاز

شعبه و مهر بانک

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

فرم ضمانت نامه اجرای تعهدات

ضمانت نامه شماره

تاریخ:

شماره:

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون له)

معطوفاً به پیمان شماره مربوط به منعقد بین و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون له این ضمانت نامه)

(مضمون عنه این ضمانت نامه)

بدینوسیله این بانک برای حسن اجرای تعهداتی که بموجب پیمان اشاره شده در قبال مضمون له این ضمانت نامه بعهده گرفته است ضمانت می کند و متعهد می شود در صورتیکه بنا به تشخیص مضمون له، مضمون عنه این ضمانت نامه از انجام و اجرای هر یک از تعهدات ناشیه از پیمان مذکور تخلف ورزد تا میزان (بعدد نوشته شود) (بحروف نوشته شود) ریال هر مبلغی را بابت این ضمانت نامه و به هر عنوان و هر جهتی که مضمون له این ضمانت نامه تشخیص داده و مطالبه نماید بمحض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه محتاج به صدور اظهار نامه یا اقدام از طریق مراجع قانونی و قضائی و یا مقام دیگر باشد و یا نیازی به اثبات صحت و سقم داشته باشد بلادرنگ در وجه یا حواله کرد مضمون له این ضمانت نامه بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز (بحروف نوشته شود) بوده و بنا به درخواست مضمون له این ضمانت نامه برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در صورتیکه بانک نتواند و یا نخواهد مدت ضمانت نامه را تمدید و یا (مضمون عنه) موجبات تمدید را قبل از انقضای مدت مرقوم فوق نزد بانک فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید در اینصورت بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه مجدد باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه یا حواله کرد شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس پرداخت کند.

بانک محل امضاهای مجاز

شعبه و مهر بانک

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

فرم ضمانت نامه استرداد ودیعه

ضمانت نامه شماره

تاریخ :

شماره:

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون له)

چون طبق پیمان منعقد شده شماره مورخ بین و شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس

(مضمون له این ضمانت نامه)

(مضمون عنه این ضمانت نامه)

مقرر است مبلغ (بعدد نوشته شود) ریال (به حروف نوشته شود) ریال از طرف مضمون له این ضمانت نامه بعنوان استرداد ودیعه در مقابل اخذ ضمانت نامه پرداخت گردد.

این بانک بنا به درخواست مضمون عنه این ضمانت نامه در مقابل مضمون له این ضمانت نامه متعهد می شود هر مبلغی را تا میزان مبلغ (بعدد نوشته شود) ریال که از طرف مضمون له این ضمانت نامه مطالبه شود بمحض دریافت اولین تقاضای کتبی بدون اینکه نیازی به اثبات صحت و سقم و یا صدور اظهارنامه و یا اقدامی از طریق مراجع اداری و قضائی از طرف مضمون له این ضمانت نامه باشد بلادرنگ در وجه یا حواله کرد مضمون له این ضمانت نامه بپردازد.

این ضمانت نامه تا آخر ساعت اداری روز (به حروف نوشته شود) معتبر بوده و بنا به درخواست مضمون له این ضمانت نامه برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید خواهد بود و در صورتیکه بانک نتواند یا نخواهد مدت ضمانت نامه را تمدید کند و یا مضمون عنه این ضمانت نامه موجبات تمدید را قبل از انقضای مدت مرقوم فوق نزد بانک فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید در اینصورت بانک متعهد است بدون اینکه احتیاج به مطالبه مجدد باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه یا حواله کرد شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس پرداخت کند.

بانک محل امضاهای مجاز

شعبه و مهر بانک

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

«تعهد نامه»

شرکت تعهد می نماید در صورتیکه با وجود عدم تطابق مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء شرکت با مفاد مقررات آئین نامه تشخیص صلاحیت و تعیین گروه و رتبه شرکتهای پیمانکاری ، تأسیساتی و تجهیزاتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۶۸/۸/۳ هیأت وزیران (بشماره ۷۷۰۵۴/ت/۷۷۸ - مورخ ۶۸/۸/۲۴) برای مناقصه برحسب دعوت شرکت نموده و برنده تشخیص داده شدم. قبل از عقد پیمان و حداکثر تا پایان مهلت مقرر برای عقد پیمانمفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مذکور تطبیق دهم ، همچنین تعهد می نمایم چنانچه این شرکت بعنوان برنده دوم مناقصه تعیین گردید و عقد پیمان با برنده اول مناقصه ممکن نشده و دستگاه اجرائی به این شرکت که برنده دوم است مراجعه نمود، قبل از عقد پیمان خود را طوری آماده نمایم که حداکثر تا پایان مهلت قانونی مقرر برای عقد پیمان مفاد اساسنامه و تعداد و وضع شرکاء خود را با مفاد آئین نامه مورد بحث مطابقت دهم.

دستگاه اجرائی مناقصه گزار اختیار دارد در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات مذکور طی مهلت های مقرر پیمانکار مورد مناقصه را با شرکت منعقد ننموده و تضمین مشارکت در مناقصه شرکت را نیز بنفع خود ضبط نماید. بدیهی است از این بابت شرکت حق هیچ نوع اعتراضی را نخواهد داشت.

محل مهر و امضای دارندگان امضاء مجاز شرکت برای اسناد تعهدآور

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

ضوابط HSE

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

تاریخ: ۹۵/۲/۱۹
شماره: ۲۵/۱۷۰۷۴۸
پرست: داور



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نفت

محترم‌ترین آقای مهندس

جناب آقای مهندس زنگنه
وزیر محترم نفت

موضوع: ابلاغ ضوابط و دستورالعمل اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE
در قراردادهای صنعت نفت

با سلام

احتراماً؛ در راستای اجرایی نمودن دستور حضرتعالی در ابلاغیه شماره ۴۳۱۰۳-۲۰/۳ مورخه ۹۴/۲/۲ در خصوص بازنگری دستورالعمل HSE پیمانکاران (موضوع بند ۷) و همچنین شرح وظایف مصوب و تکالیف شورای مرکزی سلام، به استحضار می‌رساند کارگروه پیش‌بینی ضوابط و الزامات HSE در قراردادهای همسان و غیر همسان صنعت نفت با حضور نمایندگان ادارات کل HSE و پدافند غیرعامل و سپاست گذاری مهندسی و استانداردهای وزارت نفت از تاریخ ۹۴/۵/۴ تشکیل و بازنگری شیوه نامه اجرای الزامات HSE در قراردادهای صنعت نفت در دستور کار قرار گرفت. این کارگروه پس از چندین جلسه مستمر پیش نویس سند را تهیه و با هدف بهره گیری از خرد جمعی و اخذ نظرات شرکتهای تابعه، جلسه هیئتدیشی در تاریخ ۹۴/۹/۴ با حضور بیش از ۱۲۰ نفر از مدیران، روسا و کارشناسان امور قراردادها و HSE شرکتها و ادارات تابعه وزارت نفت برگزار و مفاد شیوه نامه تشریح گردید. پس از جلسه مذکور و اخذ نقطه نظرات پیشنهادی و بررسی آن در جلسات بعدی کارگروه و انجام اصلاحات لازم و همچنین لحاظ نمودن ضوابط مرتبط با مشاوره و طراحی در قراردادهای مشاوره، ساخت و توام، متن نهایی شیوه نامه اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE در قراردادهای صنعت نفت پس از صرف بیش از ۱۵ جلسه مستمر رسمی بیش از ۱۰ جلسه غیر رسمی کارگروه و بالغ بر ۹۰۰ نفر- ساعت کار کارشناسی و جلسات مدیریتی در دو بخش: "مفاد الزامات و رویه های مدیریت HSE در شرایط عمومی اسناد قراردادهای همسان (EPC, PC, EP) اختصاصی صنعت نفت (متن ماده ۲۸ و تغییرات لازم الاجرا در سایر مفاد ضوابط عمومی)" و "ضوابط و دستورالعمل اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE در قراردادهای صنعت نفت (مشتمل بر ۱۲ ماده و ۱۷ صفحه)" تهیه گردیده است که به همراه متن پیشنهادی نامه ابلاغیه به پیوست تقدیم می‌گردد.

و عَزَّ وَجَلَّ خَيْرُ النَّاصِرِينَ
محمد رضا مقدم
معاون پژوهش و فناوری
و سرپرست معاونت مهندسی

سید محمد زنگنه

۹۴/۲/۳۱

تاریخ: ۱۳۹۵/۸/۲
شماره: ۱۷۰۷۴۸

۱۳۹۵/۸/۲

خواننده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظيفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۲۰۲۰ - ۴۳۱۰۳
۱۳۹۳ / ۲ / ۲

۲- لوازم موفقیت در کار

در این کار، شناخت موضوع، طراحی و استقرار سامانه‌های حرفه‌ای، تدوین مقررات موثر بر پایه تجارب به دست آمده از حوادث و نیز پیشرفت‌های به روز و کارآمد علمی، انجام آموزش‌های نظری، عملی و انجام تمرین‌های مستمر و روزآمد برای همکاران و دست‌اندرکاران در همه سطوح، همراه با انضباط در اعمال مقررات و پس از این‌ها استقرار سامانه نظارت، از لوازم قطعی نبل به موفقیت می‌باشند. لذا ضرورت دارد که شورای مرکزی "سلام" تصمیم‌گیری درباره همه این موارد را در دستور کار خود قرار دهد.

۳- ضرورت ارزیابی دقیق وضع موجود

ارزیابی درست و دقیق از وضعیت موجود "سلام" در همه واحدها، توسط اشخاص صاحب صلاحیت و شناخت دقیق نقاط ضعف سامانه‌های موجود از ابتدایی‌ترین اقداماتی است که اجرای آن طی شماره ۴۷۸۱۱۲-۲۸/۱ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱۳ به همه شرکت‌های اصلی تابعه ابلاغ شده است و ضرورت دارد که این ابلاغیه به دقت پیگیری و اجرا شود.

۴- شرط احراز سمت‌های HSE

از تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۱ شرط احراز و نیز ادامه خدمت در سمت‌های ویسان و سرپرستان HSE در همه شرکت‌های اصلی و فرعی تابعه و نیز مناطق و همه واحدهای عملیاتی آن‌ها، داشتن گواهی‌نامه صلاحیت حرفه‌ای متناسب با سمت / شغل / از مراکز مورد تایید وزارتخانه می‌باشد. شیوه‌نامه این کار باید تا تاریخ ۱۳۹۴/۳/۳۰ توسط معاونت منابع انسانی و مدیریت با همکاری اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست تهیه و برای بررسی و اظهار نظر به شورای مرکزی "سلام" ارائه شود.

۵- مقررات و آیین‌نامه‌های لازم در امور بهداشت، ایمنی و محیط زیست

به منظور پیشنهاد مقررات و آیین‌نامه‌های لازم در امور بهداشت، ایمنی و محیط زیست، شورای مرکزی "سلام" بر اساس شیوه‌نامه شماره ۴۸۴۱۴۸-۲۸/۱ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۱۵ تشکیل می‌شود. به روز کردن مقررات "سلام" باید با توجه به این ابلاغیه توسط اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست با همکاری واحدهای عملیاتی از طریق شورای یاد شده به انجام برسد.

۶- اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست موظف است نسبت به ارائه پیشنهاد نحوه ارتقای مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری اقدام نمایند، به نحوی که پیامدهای ناشی از حوادث به حداقل ممکن کاهش یابد.


تسلیم

خوانده شد مورد قبول می‌باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۳۳۱۵۳ - ۲۰۲
۲ - ۲ / ۱۳۹۳

۷- در تمامی پیمان‌ها و قراردادهای (از جمله پیمانکاری حفاری و ساختمان و نصب) در نظر گرفتن الزامات "سلام" با تکیه بر طرح و اجرای برنامه‌های پایش حوادث در تمامی مراحل انجام کار الزامی است. اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست موظف است از طریق شورای مرکزی "سلام" نسبت به بازنگری دستورالعمل HSE پیمانکاران اقدام و در اسرع وقت مفاد آن را اجرایی نماید. شرکت‌های پیمانکار طرف قرارداد صنعت نفت که مرتکب تخلفات متعدد در رعایت مقررات ایمنی شوند به تشخیص کارگروه منتخب شورای مرکزی "سلام" از ادامه کار ایشان در صنعت نفت جلوگیری شده و یا از شرکت در مناقصات بعدی محروم خواهند شد. ضوابط این کار باید توسط شورای یاد شده تدوین و ارائه شود.

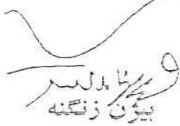
۸- نظام گزارش دهی شفاف در مباحث "سلام" باید با هماهنگی با اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست ایجاد و برقرار گردد. تمامی حوادث باید به صورت دقیق و به موقع گزارش و همراه با شناسایی علل ریشه‌ای مورد تجزیه و تحلیل کارشناسی قرار گیرد. در این رابطه استقرار و تقویت نظام بازرسی‌های تخصصی و ممیزی‌های دوره‌ای از تمامی شرکت‌ها/مناطق/طرح‌ها، الزامی است.

۹- برخورد با تخلفات حرقه‌ای

آثار هرگونه بی‌توجهی و سهل‌انگاری در مسایل "سلام" پیش از هر چیز متوجه سلامت و جان خود همکاران و دست‌اندرکاران در کارها و پس از آن موجب نابودی اموال و جان دیگران خواهد شد. لذا بی‌توجهی در مراعات دقیق مقررات "سلام" با هیچ توجیهی پذیرفتنی نیست. بر این پایه، ضمن تقویت سامانه‌های موثر و حرفه‌ای در موضوع "سلام" همراه با آموزش مستمر، با هرگونه تخلف در موارد یاد شده برخورد خواهد شد. بدین منظور، هیات تخلفات اداری ویژه مسایل "سلام" در ستاد وزارتخانه تشکیل می‌شود.

۱۰- نحوه اجرای این بخشنامه

این بخشنامه باید حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ آن در دستورکار همه هیات‌های مدیره شرکت‌های اصلی و فرعی تابعه قرار گرفته و برای نحوه اجرای آن در هر شرکت متناسباً تصمیمات لازم اتخاذ شده و رونوشت مصوبه هر هیات مدیره برای اداره کل بهداشت، ایمنی و محیط زیست وزارتخانه ارسال شود.


 بیژن زنگنه

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۹-۱-۲۸ استعمال دخانیات در کلیه اماکن محل اجرای کار اعم از اماکن عمومی، روباز و سرپشته اکیدا ممنوع می باشد.

۱۰-۱-۲۸ پیمانکار موظف به رعایت الزامات، رویه ها و دستورالعملهای HSE حمل و نقل کارفرما مطابق پیوست HSE پیمان می باشد.

۱۱-۱-۲۸ کلیه تجهیزات بالابر، جرثقیل، لیفتراک، ابزار و تجهیزات، ماشین آلات، ادوات برقی، تجهیزات تحت فشار، سیلندرهای گاز و غیره قبل از ورود به محل اجرای کار باید توسط مراجع معتبر مورد بازرسی قرار گرفته و از سلامت فنی آنها اطمینان حاصل گردد. بکارگیری تجهیزات قبل از بازرسی و تأیید مطلقاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده موارد تخلف ضمن توقف فوری کار، ابزار و تجهیزات مربوطه از محل اجرای کار خارج خواهد شد.

۱۲-۱-۲۸ در صورت فعالیت پیمانکار در واحدهای عملیاتی یا مجاورت کارگاه پیمانکار با تاسیسات عملیاتی، اخذ پروانه کار بر اساس شرایط خصوصی و الزامات و رویه های HSE کارفرما مطابق HSE پیمان الزامی است.

۱۳-۱-۲۸ نماینده امور HSE کارفرما از محل های کاری، ماشین آلات، ابزار و لوازم پیمانکار حسب موضوع پیمان به صورت ادواری بازدید و در صورت مشاهده عدم انطباق، موارد نا ایمن و تخلف از اجرای الزامات HSE، ضمن صدور دستور توقف فعالیت های پر مخاطره، گزارش تخلف/ موارد نا ایمن را به نماینده کارفرما و نماینده HSE پیمانکار اعلام خواهد نمود. پیمانکار موظف به رفع فوری موارد نا ایمن/ تخلفات گزارش شده می باشد و خسارت توقف کار ناشی از این موضوع بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.

۱۴-۱-۲۸ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان و قبل از شروع کار و در طول انجام کار نسبت به تهیه و به روز رسانی طرح و برنامه بهداشتی خود بر اساس مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه ها و الزامات HSE مندرج در پیوست HSE پیمان اقدام نماید.

۱۵-۱-۲۸ پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به انجام معاینات شغلی برای کلیه کارکنان شامل معاینات بدو استخدام- معاینات دوره ای (حداقل سالی یکبار) و معاینات مراقبتی اقدام و گواهی سلامت ایشان را تسلیم نماینده امور HSE کارفرما نماید.

۱۶-۱-۲۸ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، تکمیل و به روز رسانی شناسنامه بهداشت صنعتی برای هر کدام از واحدهای مربوطه / کارگاه از قبیل اماکن، اقامتگاه ها، غذاخوری، آشپزخانه ها اقدام نماید.

۱۷-۱-۲۸ پیمانکار موظف است نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی ماهانه بر اساس مواد قانونی اقدام و نتایج و صورتجلسات را به نماینده HSE کارفرما ارائه نماید.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۲-۲۸ موارد ذیل به منظور تکمیل و یا اصلاح سایر تعاریف در شرایط عمومی بر اساس این الزامات به تعاریف موجود در شرایط عمومی پیمان اضافه می گردد.

۱-۲-۲۸ نماینده امور HSE کارفرما: شخصی است حقیقی یا حقوقی که کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» را در هماهنگی و تحت نظر کارفرما یا نماینده وی به عهده دارد.

۲-۲-۲۸ اخطار جریمه ای: اخطارهایی است که نماینده کارفرما یا نماینده HSE وی به علت عدم اجرا و رعایت مفادی از تعهدات پیمان و یا عدم اجرای الزامات HSE عمومی و اختصاصی طبق شرایط خصوصی پیمان و دستورالعمل و الزامات تعیین شده در پیوست HSE پیمان به پیمانکار ابلاغ می کنند و جرائم تعیین شده از صورت وضعیت های نهایی پیمانکار کسر خواهد شد.

۳-۲-۲۸ اخطار قراردادی منجر به خاتمه به تقاضای کارفرما/برکناری: اخطارهایی که در اثر عدم اجرای تعهدات پیمان و کثرت اخطارهای جریمه ای، تذکرات و استمرار عدم رضایت از نحوه کار پیمانکار حداکثر در سه نوبت توسط کارفرما صادر و به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۴-۲-۲۸ روش های مناسب و رایج در صنعت: تجربیات، اقدامات، شیوه ها و روش های معمول در انجام شرح کار موضوع پیمان که عموماً توسط شرکت های حرفه ای، تخصصی در ارتباط با شرح کار مشابه مورد استفاده قرار می گیرند، تسهیلات و بهینه سازی های لازم، که در زمان های خاص با تکیه بر تجربه و دلایل منطقی و اطلاعات کسب شده یا اطلاعاتی که در زمان تصمیم گیری باید کسب شود، یا استفاده از شیوه های نوین علمی به منظور رسیدن به نتایج مطلوب که منطبق بر استانداردها و مدارک فنی منضم به پیمان قابلیت اطمینان، مطابق مقررات و الزامات بهداشت، ایمنی، محیط زیست (HSE) کارفرما و صرفه جویی اقتصادی و تقویت اقتصاد مقاومتی کشور باشد و همچنین مورد تأیید کارفرما قرار گرفته باشند.

۵-۲-۲۸ الزامات HSE عمومی در پیمان: انجام مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» با رعایت دستورالعمل های HSE و استانداردها و رویه ها و روشهای مهندسی و ایمن انجام کار موضوع قرارداد، توسط پیمانکار است. هزینه انجام الزامات HSE عمومی با تعهد تأمین کلیه اقلام مصرفی و غیر مصرفی و نیروی انسانی در قیمت پیشنهادی پیمانکار برای اجرای ردیف ها و فعالیت های موضوع پیمان مستتر و یا هزینه انجام آنها پیش بینی شده است و کارفرما برای اجرای فرآیند HSE در اینگونه موارد پرداخت مستقل نخواهد داشت.

۶-۲-۲۸ الزامات HSE اختصاصی در پیمان: مجموعه «الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE» است که هزینه انجام آنها در جدول اختصاصی مقادیر و قیمت های کالای مصرفی، خدمات و فعالیت ها منضم به پیمان درج گردیده است.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

موضوع در موعد مقرر قانونی به سازمان تامین اجتماعی نماید. دو نسخه از این فرم نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار خواهد ماند و پیگیری های حقوقی، اداری و هزینه های مربوط به حادثه و جبران آن برعهده و ذمه پیمانکار می باشد و از این بابت هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۶-۳-۲۸ مسئولیت پیمانکار در پیش راه اندازی / راه اندازی

الف) قبل از انجام هرگونه عملیات پیش راه اندازی / راه اندازی (دائم / موقت) تجهیزات، باید ضمن اطلاع به امور HSE کارفرما نسبت به انجام ممیزی پیش راه اندازی / راه اندازی PSSR (Pre Start-up Safety Review) اقدام و در صورت صدور اجازه نامه کتبی امور HSE کارفرما، پیمانکار مجاز به انجام عملیات / کار می باشد.

ب) چنانچه رویه ها و دستورالعملی لازم باشد که در مراحل آزمایش و بهره برداری توسط بهره بردار رعایت شود، پیمانکار موظف است طی مستندات معتبر در اختیار نماینده کارفرما / ناظر مقیم و نماینده HSE کارفرما قرار دهد.

۷-۳-۲۸ جرایم عدم اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE

در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق از جمله تخلف، قصور و استکفاف پیمانکار در اجرای هرکدام از بندهای الزامات و رویه های مدیریت HSE، نماینده HSE کارفرما اختیار دارد با هماهنگی نماینده کارفرما، ضمن دستور توقف کار، اخطار جریمه ای از طریق نماینده کارفرما ابلاغ و مطابق جداول پیش بینی شده در شرایط خصوصی پیمان جریمه اعمال نماید. کارفرما نیز موظف است در پایان پیمان، وضعیت جرایم و تخلفات HSE پیمانکار را با ذکر موارد، جهت درج در پرونده پیمانکار به مدیریت HSE شرکت اصلی اعلام نماید.

۸-۳-۲۸ دلایل و شرایط برکناری / خاتمه پیمان به میل کارفرما

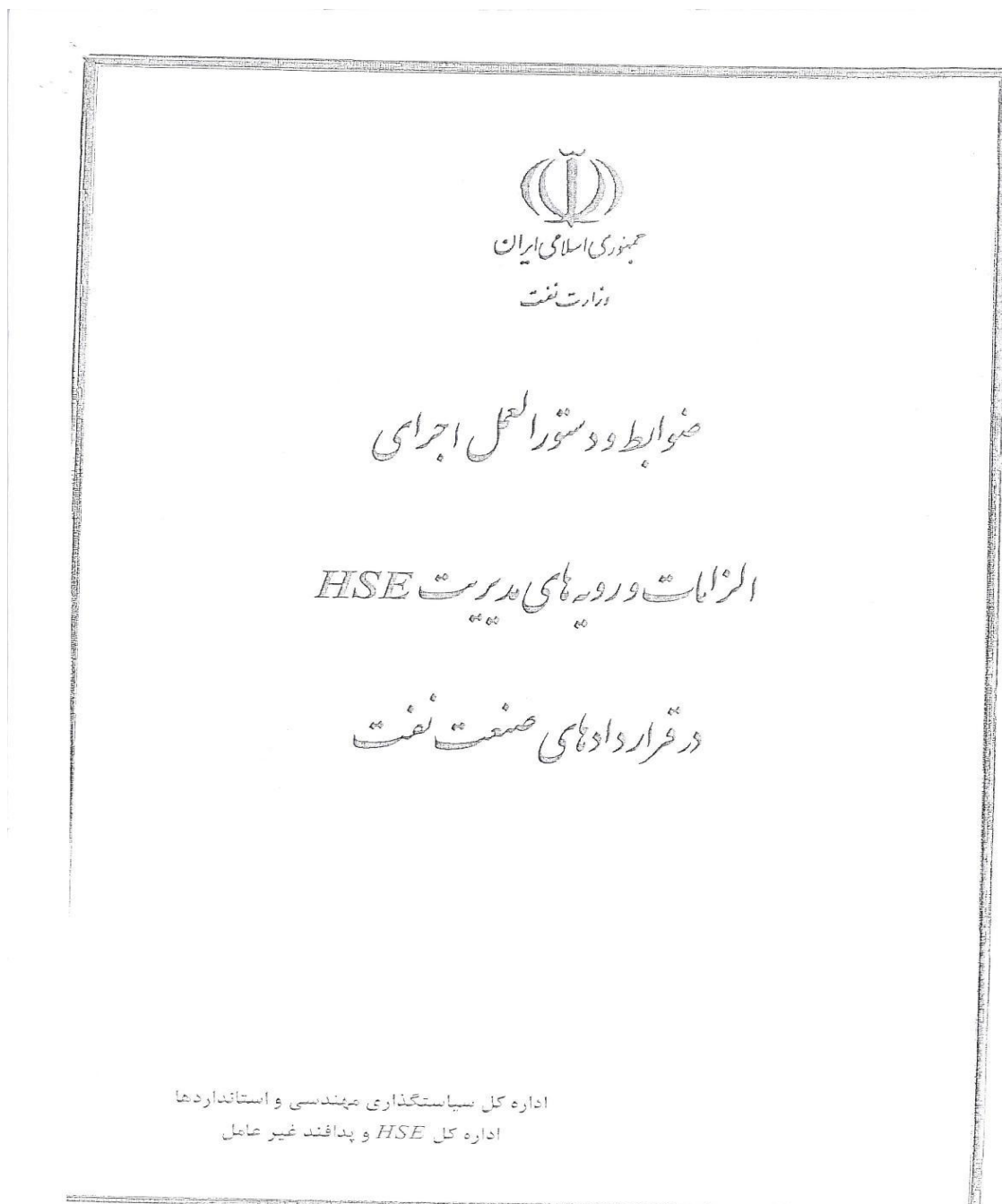
«فصو یا عدم رعایت مقررات و الزامات HSE توسط پیمانکار و افزایش جرایم پیمانکار تا ده درصد مبلغ پیمان به تشخیص کارفرما» به دلایل و شرایطی که در صورت وقوع آن کارفرما می تواند به آن استناد نموده و شروع به اقدامات لازم طبق مواد ۶۷ و یا ۶۸ شرایط عمومی پیمان نماید اضافه خواهد شد.

۹-۳-۲۸ برچیدن کارگاه و تجهیزات محل اجرای کار و تمیزکردن محوطه

الف) پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما پس از پایان عملیات موضوع پیمان نسبت به جمع آوری ساختمان های پیش ساخته، مصالح بازاریافتی، تأسیسات و تجهیزات محل اجرای کار، مواد زائد و نخاله و سایر تدارکات خود اقدام نماید. سپس طبق نظر ناظر مقیم و با هماهنگی نماینده امور HSE کارفرما نسبت به خارج نمودن آن ها از محوطه محل اجرای کار اقدام نموده و محوطه را به وضع قابل استفاده به نحوی که مورد قبول کارفرما باشد به ایشان تحویل دهد. در غیر این صورت کارفرما می تواند علاوه بر محاسبه و دریافت خسارت، برای خارج نمودن آن ها به هر نحو که مقتضی بداند عمل نموده و هزینه های آن را به علاوه هزینه بالاسری به تشخیص خود به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی های خویش را از خود سلب و ساقط می نماید.

خواننده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	



خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

شماره و نام اصلی برای اطلاعات در پیوست HSE در قرارداد می باشد

۷-۱ در شرکت های تابعه واگذاری انجام و یا نظارت بر اجرای مجموعه « الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE » به شرکت های دارای صلاحیت و مورد تایید کارفرما بلامانع می باشد.

۸-۱ شرکت ها و ادارات تابعه از تأمین و تخصیص منابع مالی جهت اجرای مجموعه « الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE » اطمینان حاصل نمایند.

۹-۱ شرکت ها و ادارات تابعه قبل از اجرای موضوع پیمان از عدم مغایرت اسناد و مدارک فنی و روش های اجرایی با مجموعه « الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE » اطمینان حاصل نمایند.

۱۰-۱ شرکت ها و ادارات تابعه مکلف هستند جدول جرایم ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE را در شرایط خصوصی پیمانها و قراردادهای با ذکر مصادیق در جدول مربوطه تکمیل نمایند.

۴- تجهیزات، ماشین آلات، لوازم و نیروی انسانی HSE

۱-۲ کارفرمایان باید لیست و ردیف های مقادیر خدمات و فعالیت ها، ماشین آلات، دستگاهها و لوازم و تجهیزات غیر مصرفی، مواد و مصالح و لوازم و تجهیزات مصرفی، نیروی انسانی و کلیه نیازمندیهای اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی موضوع تعهد پیمانکار در پیمان را بر اساس نیازمندی های واقعی پیمان (اعم از کارهای اجرایی، خدمات، تعمیرات و مشاوره) مطابق با شرایط عمومی پیمان و « مجموعه الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما » مندرج در پیوست پیمان، متناسب با حجم قرارداد متوسط و بزرگ، مدت، شرح کار، نوع و ماهیت، مخاطرات و ریسک فعالیت ها در موضوع پیمان تهیه نموده و پس از اخذ تأییدیه نماینده HSE کارفرما متناسباً و به تفکیک در پیوست های اختصاصی مرتبط درج و جزء مدارک پیمان، ضمیمه اسناد مناقصه نمایند.

۲-۲ چنانچه اقلامی از تجهیزات، مواد و لوازم مصرفی و غیر مصرفی جهت اجرای الزامات و رویه های HSE از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد در پیوست مرتبط با تعهدات کارفرما در پیمان معین گردد.

۳-۲ کارفرمایان با توجه به حجم، مبلغ و مدت پیمان، تعداد نیروی انسانی پروژه و مخاطرات و ریسک فعالیت ها، نسبت به تعیین حداقل نیروی انسانی، نحوه سازماندهی و نمودار سازمانی HSE پیمانکار و نیز شرایط احراز صلاحیت این نیروها اقدام نموده و ضمیمه پیوست مرتبط در پیمان نمایند.

۳- نحوه محاسبه و همسنگ سازی قیمت ها و تعیین برندگان مناقصه و پرداخت ها

۱-۳ در مرحله برگزاری مناقصه اعم از یک مرحله ای یا دو مرحله ای، قیمت اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان بر اساس جداول اختصاصی منضم به پیمان اخذ گردد. با در نظر گرفتن سایر عوامل فنی و کیفیتی، جمع قیمت پیشنهادی ناخالص مقطوع پیمانکار حاصل شده از جمع جداول مقادیر و قیمت های اجرای الزامات HSE اختصاصی با قیمت پیشنهادی پیمانکار جهت اجرای موضوع قرارداد جمع بسته شده و مجموع مبالغ بدست آمده در مرحله مقایسه و همسنگ سازی قیمت ها، برنده مناقصه را مشخص می نماید.

۲-۳ پیشنهاد قیمت اجرای خدمات الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان بدون در نظر گرفتن قیمت خرید کالاهای غیر مصرفی (از قبیل ماشین آلات، دستگاهها و تجهیزات) باید به تفکیک

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

نقشه و مدارک اسناد مناقصه خدمات عمومی HSE در آبدارخانه ها

۵-۲ شرح کار و خدمات پیمان پروژه‌هایی که مشمول انجام مطالعات ارزیابی اثرات زیست محیطی هستند به گونه‌ای تهیه و تنظیم گردد که چنانچه راهبردها، اقدامات و تمهیدات زیست محیطی پیش‌بینی شده در مطالعات باید توسط پیمانکار انجام شود، به روشنی در شرح کار و خدمات درج گردد.

۶- مسئولیت‌های پیمانکاران

۶-۱ پیش‌بینی شود استقرار نظام مدیریت HSE و سیستم مدیریت یکپارچه و اجرای کامل «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما» به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۲ الزام پیمانکار به تبعیت از رویه‌ها و دستورالعمل‌ها و مانورهای مقابله با شرایط اضطراری کارفرما در شرایط و اسناد پیمان درج گردد.

۶-۳ الزام پیمانکار در خصوص ساختار سازمانی مناسب و تأمین نفرات دارای تخصص شغلی و مهارت کافی و اجرای ایمن فعالیت‌ها در اسناد درج گردد.

۶-۴ پیش‌بینی شود خسارت ناشی از عدم اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۶-۵ الزام پیمانکار در اعمال مدیریت ریسک و کنترل حوادث، بیماریهای شغلی و پیش‌گیری از آسیب‌های وارده به تجهیزات و محیط زیست در اسناد درج گردد.

۶-۶ پیش‌بینی شود پیمانکاران باید کلیه استانداردها و دستورالعمل‌های شرکت‌های تابعه طرف قرارداد در خصوص اجرای کامل «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما» را مطالعه نموده و ضمن درک کامل آن، ساز و کارهای لازم به منظور به‌کارگیری این استانداردها و دستورالعمل‌ها را ایجاد نمایند.

۶-۷ پیش‌بینی شود علاوه بر استانداردها، ضوابط، الزامات و رویه‌های کارفرما، پیروی پیمانکاران و مشاوران از قوانین، مقررات و آیین‌نامه‌های دولتی و سازمان‌های مرتبط با HSE الزامی است.

۶-۸ با توجه به اینکه در برخی از پیمان‌ها (نظیر پیمان‌های حجمی و خدماتی) با تغییر پیمانکار ممکن است نیروهای پیمانکار تغییری نداشته باشند، پیمانکار جدید موظف است برای این کارکنان نیز معاینات شغلی را انجام داده و نتیجه را به امور HSE کارفرما اعلام نماید. پیمانکار جدید با هماهنگی کارفرما، باید اقدامات لازم را جهت دریافت پرونده‌های پزشکی کارکنان از پیمانکار قبلی انجام دهد.

۷- مسئولیت‌های مشاوران

۷-۱ شرح خدمات مشاوران به گونه‌ای تهیه و تنظیم گردد که آثار اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE در مراحل پدیدآوری اسناد و مدارک مهندسی، طراحی، اجرا و بهره‌برداری به صورت پایدار پیش‌بینی و نهادینه گردد.

۸- هماهنگی بودن اسناد و مدارک مناقصه و ضمانت اجرایی

۸-۱ در جهت حمایت و پشتیبانی از اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE در پروژه‌ها، مجموعه تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار در پیمان از ضمانت اجرا از قبیل اخذ جرائم و خسارات و یا حق فسخ برخوردار باشد.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس HSE در قرارداد ایمنی شرکت

تبصره: در رابطه بالا می بایست $I \leq \frac{P1}{Pm}$ باشد، در غیر این صورت یک منظور خواهد شد.
 ۱-۳ انجام هرگونه خدمات، فعالیت و مسؤلیت رعایت الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE عمومی پیمان و تأمین اقلام مصرفی و غیرمصرفی مورد نیاز جهت اجرای ایمن ردیف ها و عملیات موضوع پیمان در تعهد پیمانکار و هزینه آن در قیمت های پیشنهادی وی مستتر است و پرداخت مستقل بابت آن صورت نخواهد پذیرفت.

ماده ۲- تعیین مصادیق و شرح اقدامات متقابل و جرائم:
 پس از تعیین و اعلام مصادیق عدم انطباق / تخلف / قصور و استنکاف پیمانکار از اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE توسط نماینده امور HSE کارفرما، اخطار جریمه ای مطابق جدول جرائم زیر اعمال خواهد شد. دریافت این جرائم نافی دریافت خسارت تأخیر و خسارات مالی و جانی وارده به اموال و کارکنان کارفرما نمی باشد.

جدول جرائم

مصادیق مشمول اعمال جرائم	اقدام	شرح اقدام و جرایم
مشاهده موارد محدود عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار	تذکر کتبی	ابلاغ تذکر کتبی HSE بدون اعمال جریمه
مشاهده یک مورد عدم انطباق عمده HSE مشاهده موارد متعدد عدم انطباق جزئی HSE در عملکرد پیمانکار	اخطار اول	۱- اخطار جریمه ای ۲- کسر ۱۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت
تکرار حوادث جزئی ناشی از قصور / تقصیر پیمانکار	اخطار دوم	۱- اخطار اول قراردادی فسخ پیمان ۲- کسر ۱۵٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت ۳- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیر عامل شرکت
مشاهده موارد متعدد عدم انطباق عمده HSE در عملکرد پیمانکار تکرار حوادث ناتوان کننده ناشی از قصور / تقصیر پیمانکار	اخطار سوم	۱- اخطار دوم قراردادی فسخ پیمان ۲- کسر ۳۰٪ از صورت وضعیت ماه جاری غیر قابل برگشت ۳- ارجاع پرونده پیمانکار به مدیر عامل شرکت ۴- عدم تمدید قرارداد ۵- ارجاع پرونده پیمانکار به شرکت اصلی و شورای مرکزی سلام

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپتد خلیج فارس	

شماره و عنوان اسناد مناقصه: HSE در آبدارخانه شرکت نفت

ماده ۴- لوازم و تجهیزات حفاظت فردی:

۴-۱ کلیه وسایل و تجهیزات حفاظت فردی باید متناسب با نوع خطر و شدت آن و پس از تأیید نمونه توسط نماینده HSE کارفرما از محصولات شرکت های معتبر انتخاب، تهیه و در اختیار کارکنان پیمانکار قرار گیرد. نماینده HSE پیمانکار موظف به حفظ آمار و سوابق تحویل وسایل استحضالی به کارکنان پیمانکار می باشد.

۴-۲ درخصوص افرادی که باید از وسایل حفاظت فردی (مانند ماسک تنفسی) که ایجاد محدودیت تنفسی می کند استفاده کنند، معاینات ویژه شغلی توسط پیمانکار انجام شده و پس از تأیید نماینده امور HSE کارفرما از این گونه تجهیزات استفاده نمایند.

ماده ۵- پروانه های کار (Work Permit):

۵-۱ جهت انجام کارهای ذیل اخذ پروانه کار (Work Permit) از مسئولین ذیربط کارفرما بر اساس ضوابط قید شده در الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE پیوست HSE پیمان الزامی است:

- ✓ هرگونه کار گرم (Hot Work) و سرد در نواحی عملیاتی و محلهای کار.
- ✓ هرگونه عملیات ورود به فضای بسته.
- ✓ هرگونه ورود ماشین آلات سبک، سنگین به واحدهای عملیاتی.
- ✓ هرگونه عملیات حفاری وایمن سازی گود.
- ✓ هرگونه عملیات پرتوکاری در محدوده محل اجرای کار و سایر نواحی.
- ✓ هرگونه عملیات خاص و حساس که نیازمند کنترل عملیات ویژه باشد.

۵-۲ در تأسیسات عملیاتی، کلیه ابزار و تجهیزات (بوپژه تجهیزات برقی) مورد استفاده در محدوده نواحی خطر (Hazardous Area) باید دارای حفاظت متناسب با طبقه بندی نواحی خطر مربوطه بوده و پیمانکار موظف به پیش بینی و تهیه چنین ادواتی با توجه به شرح فعالیت و محل های کاری و عملیاتی مشخص شده در پیمان می باشد.

۵-۳ برای کار در ارتفاع و فضای بسته گروه کاری باید از لحاظ شرایط سلامت جسمانی مورد تأیید باشد.

ماده ۶- الزامات مهندسی بهداشت

۶-۱ طرح و برنامه بهداشت باید به تشریح مواردی از قبیل موضوعات زیر بپردازد:

- ✓ تدوین مکانیزم گزارش دهی و پایش های بهداشت کار در حیطه وظایف و تعینات پیمانکار
- ✓ تدوین رویه هایی برای پایش سلامت کارکنان و عملکرد بهداشتی
- ✓ تدوین رویه ثبت سوابق بهداشتی کارکنان

۶-۲ چنانچه نتایج ارزیابی ریسکهای بهداشت کار یا اندازه گیری آلاینده های محیط کار در حیطه وظایف و تعینات پیمانکار بیانگر وجود ریسکهای غیرقابل قبول و یا بالاتر بودن میزان آلاینده ها از حد استاندارد شغلی باشد، پیمانکار باید بسته به نوع ریسکهای فوق، اقدامات کنترلی و پیشگیرانه

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدیلند خلیج فارس	

شماره و تاریخ: ۱۳۹۵/۰۵/۰۱ و تاریخ: ۱۳۹۵/۰۵/۰۱

- ۳-۷ پیمانکار موظف است تمام ضایعات و پسماندها و زباله های خود را از بدو تولید تفکیک نموده و در محل های مناسبی نگهداری موقت نماید.
- ۴-۷ پیمانکار موظف است کلیه زباله های عادی (شهری) را درون کیسه ها و سطلهای مناسبی ریخته و در همان محلی که کارفرما اعلام می کند، دفع نماید. خروج هرگونه پسماند از محل اجرای کار باید مطابق دستورالعملهای کارفرما باشد.
- ۵-۷ پیمانکار باید زباله های قابل بازیافت نظیر کاغذ و پلاستیک و ظروف یکبار مصرف و غیره را بصورت جداگانه نگهداری نماید تا تحویل پیمانکار بازیافت شود.
- ۶-۷ ظروف یکبار مصرف خریداری شده توسط پیمانکار جهت توزیع غذا و غیره باید پایه گیاهی داشته و قابلیت تجزیه در محیط را داشته باشد.
- ۷-۷ هرگونه تولید دود و یا سایر آلاینده ها از طریق سوزاندن زباله ها و ضایعات و یا سایر روشهای ایجاد غبار و ذرات آلاینده از طریق عملیات سند بلاست در محل اجرای کار ممنوع می باشد.
- ۸-۷ ریزش هرگونه مواد شیمیایی و مایعات هیدروکربوری به خاک، درون کانالها و دریچه های شبکه پساب صنعتی یا بهداشتی و یا کانالهای آبهای سطحی محل های اجرای کار ممنوع است.
- ۹-۷ پیمانکار موظف است کلیه پسماندها و ضایعات تولید شده را طبق طرح ارائه شده در اجرای الزامات و رویه های مدیریت (HSE) توسط کارفرما (یا سایر الزامات ارائه شده توسط وی به پیمانکار) به صورت تفکیک شده از محوطه فعالیت خارج کرده و نسبت به مظروف کردن، بسته بندی و نگهداری موقت آن مطابق الزامات ارائه شده از طرف کارفرما تا تعیین تکلیف اقدام نماید.

ماده ۸- گزارشات عملکرد HSE:

پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE خود را با رئیس ذیل در بازه زمانی ماهانه و نیز در پایان قرارداد به امور HSE کارفرما ارائه نماید. رئیس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد به شرح مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه های مندرج در پیوست ... پیمان می باشد.

- ✓ نفر- ساعت کارکرد پیمانکار در دوره گزارش
- ✓ آمار حوادث در دوره گزارش به تفکیک
- ✓ گزارش میزان مصرف حاملهای انرژی و اقدامات کاهش مصارف و صرفه جویی.
- ✓ گزارش انجام معاینات شفاهی با ذکر تعداد کارکنان معاینه شده و آمار مربوط به بیماریهای شغلی و آسیبها
- ✓ وضعیت آموزشهای HSE کارکنان
- ✓ اهم اقدامات انجام شده و برنامه های در دست اجرای واحد HSE پیمانکار در ماه مورد گزارش
- ✓ جدول تفکیکی نیروی انسانی شاغل در بخش HSE پیمانکار در دوره گزارش
- ✓ گزارش مدیریت پساب و پسماندها (میزان تولیدی/ نوع/ نحوه دفع)
- ✓ گزارش ماشین آلات موجود در کارگاه پیمانکار

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدپلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدپلند خلیج فارس	

مراکز و مراکز اصلی اجرای ایمنی و بهداشت HSE در ترمینال نفت

فعلی را نیز شامل گردد و در صورت انجام تغییرات در مراحل اتمام طراحی و مراحل نهایی ساختمان و نصب، بازنگری این مطالعات الزامی است.

۵. رویکرد مورد استفاده در کنترل ریسک بر اساس اولویتهای زیر باید تعیین و اجرا و با استفاده از روشهای بازیابی، از کاهش سطح ریسک به محدوده قابل قبول (منطق ALARP) اطمینان حاصل گردد:

- ✓ ایمنی ذاتی
- ✓ سیستمهای غیرفعال (Passive)
- ✓ سیستمهای فعال (active)
- ✓ سیستمهای رویه‌ای (procedural)

۶. کلیه کدها و استانداردهای HSE مورد نظر در طراحی به اطلاع امور HSE کارفرما برسد و امور HSE کارفرما مجاز به اظهارنظر و یا درخواست تغییر هر یک از استانداردها می باشد.

۷. رویکرد حداقل رسانی بکارگیری مواد خطرناک به عنوان اصل اساسی در طراحی لحاظ گردد.

۸. استراتژیهای ایمنی ذاتی (Inherent Safety) در طراحی مد نظر قرار گیرد.

۹. کلیه تجهیزات ایمنی اطفاء و اعلام حریق قبل از خرید باید به تأیید امور HSE نیز برسد و در صورت نیاز و درخواست HSE کارفرما، امکان بازرسی و تأییدیه در محل سازنده باید صورت پذیرد.

۱۰. در کلیه مراحل طراحی، اطلاعات ایمنی مواد مورد استفاده در فرآیند MSDS باید در نظر گرفته شود.

۱۱. آخرین ویرایش کلیه استانداردها، قوانین و آیین نامه‌های جمهوری اسلامی ایران لازم الاجرا بوده و باید در طراحی لحاظ گردد. برخی از این قوانین عبارتند از (محدود به این موارد نمی شود):

- ✓ قانون مدیریت پسماندها
- ✓ آیین نامه‌های اجرایی قانون مدیریت پسماندها
- ✓ استاندارد خروجی فاضلابها
- ✓ استاندارد هیدروکربن‌های منتشره از منابع آلوده کننده هوا
- ✓ استانداردهای خروجی از کارخانجات و کارگاههای صنعتی
- ✓ قانون نحوه جلوگیری از آلودگی هوا
- ✓ آیین نامه های جلوگیری از آلودگی آب
- ✓ استانداردهای هوای پاک
- ✓ استانداردهای آلودگی صوتی
- ✓ دستورالعمل خوداظهاری در پایش سازمان حفاظت محیط زیست
- ✓ ضوابط، آیین نامه ها و دستورالعمل‌های وزارت نفت.

۱۲. مشاور طراحی باید بر اساس الزامات و رویه های HSE کارفرما اطلاعات کامل کلیه دورریزها (Effluents) به شرح ذیل را ارائه نموده و در خصوص انطباق آن با قوانین و مقررات زیست محیطی از امور HSE کارفرما تأییدیه اخذ نماید. لیست دورریزها باید شرایط نرمال ، Start Up, Shut Down و اختطاری را نیز شامل شود.

- ✓ نام کامل دورریز
- ✓ محل دقیق تولید
- ✓ مقدار دورریز

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

شماره سند: T-PGB/99- شماره: ۱

ضمائم: نمونه فهرست ها و پیوست ها

- ۱- تهیه فهرست حداقل اقلام مصرفی مورد نیاز جهت اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان. (جدول شماره ۱)
- ۲- تهیه فهرست حداقل اقلام غیرمصرفی (از قبیل ماشین آلات، دستگاه ها، تجهیزات و لوازم) مورد نیاز جهت اجرای فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی. برای خرید تجهیزات و ماشین آلات و لوازم این ردیف وجهی به پیمانکار پرداخت نمی گردد. در پرداخت هزینه استفاده از این ردیف مطابق ردیف ۴ ذیل اقدام خواهد شد. (جدول شماره ۲)
- ۳- تهیه فهرست حداقل نیروی انسانی و شرایط احراز صلاحیت آنها مورد نیاز جهت اجرای فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE (جدول شماره ۴)
- ۴- فهرست حداقل فعالیت ها، مسئولیت ها و خدمات مورد تعهد پیمانکار در موضوع اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی. این فهرست در ارتباط با به کارگیری ماشین آلات، تجهیزات و لوازم غیرمصرفی و مصرفی و نیز به کارگیری نیروی انسانی پیمانکار در بخش اجرای کامل الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی پیمان با عنایت به ماده مذکور در شرایط عمومی پیمان تکمیل می گردد. (جدول شماره ۲)
- ۵- جدول (شماره ۱) مقادیر و قیمت های مواد، مصالح، لوازم، تجهیزات و وسایل مصرفی اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE اختصاصی (کلیه اقلام مصرفی پس از ورود به محل اجرای کار در مالکیت کارفرما خواهد بود)
- ۶- جدول (شماره ۲) مقادیر و قیمت های انجام خدمات و فعالیت ها (از طریق به کارگیری نیروی انسانی، ماشین آلات، تجهیزات و لوازم غیرمصرفی و مصرفی) و اجرای کامل و بدون نقص اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE، کلیه تجهیزات، ماشین آلات و لوازم غیر مصرفی در پایان اجرای موضوع قرارداد در مالکیت پیمانکار باقی خواهد ماند و پیمانکاران از درج قیمت خرید اینگونه ماشین آلات، تجهیزات و لوازم در پیشنهاد قیمت خودداری نمایند.

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

– شیوه نامه HSE

- ۱- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین لوازم استحفاظ فردی کارکنان به صورت متحدالشکل و رنگ مشخص و با درج نام شرکت و سایر لوازم ایمنی مرتبط با موضوع قرارداد و مورد تایید کارفرما از لحاظ تعداد و نوع به هزینه خود اقدام نماید.
 - ۲- پیمانکار موظف است ضمن هماهنگی با مرکز بهداشت منطقه اقدامات لازم را نسبت به انجام معاینات دوره ای کارکنان و آنالیز اطلاعات مرتبط به عمل آورد به هر حال هیچگونه مسئولیتی در این زمینه به عهده کارفرما نخواهد بود.
 - ۳- انجام انواع معاینات در مراکز مورد تایید کارفرما و با لیست آزمایش های مورد تایید کارفرما و پرداخت هزینه ارجاعیات و معاینات توسط پیمانکار تا خصوص رأی پزشک طب صنعتی، می بایست صورت پذیرد.
 - ۴- پیمانکار موظف به رعایت کلیه موارد HSE مربوط به سمپاشی و استفاده از سموم و کودهای شیمیایی مورد تایید اداره HSE می باشد.
 - ۵- پیمانکار موظف است مطابق با نتایج معاینات طب صنعتی (نسبت به اعمال محدودیت کاری، تغییر شغل و سایر اقدامات مورد نظر مطابق با نظریه پزشک طب صنعتی) اقدام نماید.
 - ۶- کارگاه های بالای ۲۵ نفر می بایست نسبت به جذب نفر ایمنی اقدام نمایند و به ازاء هر ۵۰ نفر که اضافه می شود یک نفر ایمنی دیگر اضافه نمایند.
 - ۷- کارگاه های بالای ۲۵ نفر می بایست یک نفر کارشناس بهداشت حرفه ای نیمه وقت و کارگاه های بالای ۵۰ نفر یک کارشناس تمام وقت داشته باشند و به ازاء هر ۱۰۰ نفر یک نفر اضافه نمایند.
 - ۸- پیمانکار تعمیرات می بایست یک کارشناس محیط زیست معرفی نماید.
 - ۹- کلیه کارشناسان ایمنی، بهداشت و محیط زیست تحت نظر مستقیم HSE کارفرما انجام وظیفه می نمایند.
 - ۱۰- پیمانکار موظف است مقررات، دستورالعمل های HSE و احتیاطات مربوطه را طبق شیوه نامه و ضوابط وزارت نفت و همچنین قوانین و دستورالعمل های وزارت کار را به منظور جلوگیری از بروز هر گونه حوادث، رعایت نمایند. (قوانین ملی و بین المللی مورد تایید کارفرما از جمله دستورالعمل و آیین نامه های NPC و هلدینگ، شرکت گاز، نفت و)
 - ۱۱- پیمانکار موظف است نسبت به انجام سایر معاینات بدو استخدام، ویژه، تغییر شغل و ... (مطابق با قوانین جاری) در صورت نیاز و دستور کارفرما، اقدام کند.
 - ۱۲- پیمانکار موظف است کلیه قوانین و دستورالعمل ها و مقررات مربوط به HSE را به کارگران تفهیم نموده و اطمینان حاصل نماید که به شکل مناسب رعایت می شوند.
 - ۱۳- پیمانکار موظف است حوادث را حداکثر ۴۸ ساعت پس از بروز اعلام و گزارشات تعیین شده را در مهلت مقرر به مراجع مرتبط، ارسال نماید. مسئولیت حوادث به عهده پیمانکار می باشد.
- خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایشی گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس	

۱۴- ارائه گزارشات مربوط به معاینات، مطابق الزام مربوطه را می بایست در مهلت مقرر به اداره HSE ارسال نماید.

۱۵- کارشناسان HSE می بایست:

۱. دارای مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی با گرایش مرتبط
۲. دارای سابقه کار مفید و مرتبط مورد تایید امور HSE کارفرما
۳. در اداره HSE حضور تمام وقت داشته باشند
۴. به طور مستقیم به ناظر HSE کارفرما گزارش نمایند.
۵. شرح وظایف محوله از HSE کارفرما را به شکل کامل اجرا نمایند.
۶. اخذ تاییدیه حضور و غیاب، مرخصی، تایید میزان اضافه کاری و پاداش (تشویقی) بر عهده اداره HSE کارفرما می باشد.

۱۶- کلیه مراحل جذب نیروی HSE پیمانکار از لحاظ سلامت جسم، روان و مهارت کاری، توسط HSE کارفرما تایید و اعلان نهایی می گردد.

۱۷- در صورت بروز هرگونه حوادثی که منجر به صدمه، قطع عضو و یا فوت کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث گردد مسئولیت های حقوقی، جزائی و پرداخت دیات، غرامات، دستمزد، معالجه و جبران خسارت و غیره به عهده پیمانکار می باشد.

۱۸- پیمانکار موظف است مطابق با زمان مشخص شده، نسبت به رفع انومالی های مرتبط در زمینه HSE، دستور کار (WORKORDER)، گزارشات بازرسی محیط، PM های تعمیراتی مرتبط و ... اقدام نماید.

۱۹- پیمانکار موظف به رعایت و اجرای کلیه موارد مرتبط با اجرای سیستم های مدیریتی از جمله IMS می باشد (همکاری کامل با کارفرما)

۲۰- در صورت مشاهده و تخطی پیمانکار نسبت به اجرای الزامات HSE پیمانکار موظف به اصلاح فوری شرایط و توقف فعالیت در صورت نیاز می باشد (مطابق با ارزیابی ریسک فعالیت) کارفرما راساً می تواند نسبت به صدور و اجرای فرم توقف کار (STW) اقدام نموده و فرم مربوطه را جهت اطلاع در بازه زمانی حداکثر ۲ ساعت به پیمانکار ابلاغ نماید.

۲۱- پیمانکار موظف به اجرای ساعات زمانبندی کار (میزان ساعت کارکرد) مطابق با قوانین اداره کار به نحوی که به ایمنی افراد اثرگذار نباشد. تغییرات شیفت شبانه و با HSE هماهنگ و تاییدیه اخذ گردد.

۲۲- اخذ تگ سبز و تاییدیه داربست ها از HSE کارفرما قبل از اجرای هرگونه فعالیت ضروری است. (نصب تگ و امضاء اول با ایمنی پیمانکار است)

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

۲۳- تمامی متریکال ورودی پیمانکار (به تشخیص HSE کارفرما) باید قبل از ورود به سایت توسط HSE کارفرما کنترل و تایید گردد.

۲۴- پیمانکار موظف است به صورت ماهیانه نسبت به برگزاری مراسم تشویقی اقدام نماید. (مطابق با رویه تشویق - تنبیه کارفرما)

۲۵- پیمانکار موظف به ارائه برنامه ایمنی، بهداشت و محیط زیست خود قبل از اجرای تعمیرات اساسی توقف های اضطراری، تجهیزات و ... به HSE کارفرما می باشد.

۲۶- پیمانکار موظف است نسبت به ارائه و انجام ارزیابی ریسک فعالیت های خود مطابق با رویه کارفرما اقدام و جهت فعالیت های خاص، اضطراری و غیر روتین ارزیابی ریسک را به صورت ویژه انجام و به تایید کارفرما برساند.

۲۷- تمامی ماشین آلات و تجهیزات نیازمند به اخذ گواهی سلامت مطابق با لیست شرکت، و مراکز مورد تایید کارفرما AVL نسبت به اخذ گواهینامه سلامت اقدام نمایند.

۲۸- پیمانکار موظف به تشکیل جلسات کمیته حفاظت فنی و اجرای مفاد آن می باشد.

۲۹- تأمین غذای پیمانکار از مراکز ذیصلاح مورد تأیید مراکز بهداشت و HSE کارفرما باشد.

۳۰- در صورت هم پوشانی و مغایرت بین موارد ذکر شده هر گونه ادعا از طرف پیمانکار صرفاً توسط HSE کارفرما بررسی گردیده و به تشخیص ایشان مورد اجرا یا لغو و .. می گردد.

۳۱- پیمانکار موظف به اجرای الزامات و تمهیدات بهداشتی در راستای کنترل عوامل زمان آور محیط کار (شیمیایی - فیزیکی - ارگونومیک - روانی - بیولوژیک) می باشد.

۳۲- تمامی پرسنل کار در ارتفاع (مورد تایید)، مدرک آموزشی (ایراتا) داشته باشند.

۳۳- البسه ایمنی جهت پرسنل برق کار به طور ویژه مورد توجه قرار گرفته و توسط HSE کارفرما تایید گردد.

۳۴- مفاد HSE-PLAN پیمانکار فقط در صورت تایید نهایی HSE کارفرما قابل اجرا می باشد.

۳۵- هزینه دوره های آموزشی ویژه پرسنل HSE با تشخیص کارفرما به طور کامل به عهده پیمانکار می باشد.

۳۶- پیمانکار موظف به ارائه گزارشات HSE مطابق با درخواست HSE کارفرما می باشد.

۳۷- هزینه و نحوه ارائه خدمات پزشکی و اورژانس مطابق با رویه کارفرما می باشد. بدیهی است در صورت نیاز به همراهی مصدوم یا بیمار، هزینه های بیمارستان به عهده پیمانکار می باشد.

خوانده شد مورد قبول می باشد .

شماره: T-PGB/99-	اسناد مناقصه خدمات عمومی (تنظیفات، آبدارخانه ها)	 شرکت پالایش گاز پیدیلند خلیج فارس «سهامی خاص»
	شرکت پالایش گاز بیدبلند خلیج فارس	

« بخش نهم »

سایر مدارک و تاییدات پیمانکار

خوانده شد مورد قبول می باشد .